

PRITARTA

Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro
mokyklos tarybos nutarimu

Data 2022-08-30

Protokolo Nr. 01-17

PATVIRTINTA

Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro
direktoriaus 2022-08-31

Įsakymu Nr. V-155

VILNIAUS „SAULĖTEKIO“ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

2022-2023 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

I. MOKYKLOS KONTEKSTAS:

2014-2015 mokslo metais Vilniaus miesto tarybos sprendimu Mokykla pervardinta į Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklą-daugiafunkcij centrą. Mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi mokiniai iš Naujininkų seniūnijos. Apie 16 procentų mokinių gyvena Vilniaus mieste ir į mokyklą atvyksta, naudodamiesi elektroniniais bilietais. **Demografinė situacija.** Gyventojų skaičius Naujininkų seniūnijoje mažėja kasmet neženkliai dėl įvairių priežasčių: mažėjančio gimstamumo, nedarbo, jaunų šeimų emigracijos į užsienį. Kadangi daugelis šeimų iki šiol gyvena buvusių bendrabučių patalpose, jų gyvenimo sąlygos yra prastos, todėl laikui bėgant jos persikelia gyventi kitur. Nemažą įtaką mokinių skaičiaus mokykloje mažėjimui turėjo netoli mokyklos esantis Kirtimų romų taboras. Tačiau 2019 metais Vilniaus miesto savivaldybės pastangomis romų Kirtimų taboras panaikintas, 100 procentų romų mokinių, besimokančių mokykloje, aprūpinti socialiniais būstais, gyvena įvairiuose Vilniaus miesto seniūnijose ir tęsia ugdymąsi mūsų mokykloje-daugiafunkciame centre. Vilniaus „Saulėtekio“ mokykloje-daugiafunkciame centre 2022-2023 m. m pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas mokosi 562 mokiniai. Mokykloje-daugiafunkciame centre 2022-2023 m. m. yra 24 klasių komplektai. Mokykloje mokosi 14 tautinių mažumų atstovų. Mokinių šeimų ekonominė-socialinė padėtis yra vidutinė. 2022-2023 mokslo metais mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi 173 socialiai remtini mokiniai, 242 (43 proc.) vaikų gauna nemokamą maitinimą. Socialinė parama skiriama 159 (173 vaikai) šeimoms. Pastaraisiais (2021-2022 ir 2022-2023) mokslo metais mokinių skaičius padaugėjo 7,9 procentais. Mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi 112 mokinių atvykusių iš užsienio. Iš jų: ukrainiečiai-65; baltarusiai-36; rusai-8; norvegai-1, tadžikai-1, moldavai-1. Kiekvienais metais atliekama mokyklos bendruomenės ir Naujininkų seniūnijos socialinės aplinkos analizė. Surinkti duomenys kaupiami ir saugomi mokyklos-daugiafunkcio centro socialiniame pase ir panaudojami rengiant Mokyklos strateginį planą, Veikos metinius planus, dalykų programas, individualizuotas programas, sudarant pagalbos mokiniui teikimo grupes, teikiant socialinę paramą, gerinant mokinių šeimų ekonomines-socialinę sąlygas.

Mokykloje-daugiafunkciame centre 2020-2021 ir 2021-2022 mokslo metais įgyvendintas iš Europos Sąjungos struktūrinių lėšų finansuojamas projektas „Kokybės krepšelis“ (Nacionalinės švietimo agentūros ir Vilniaus savivaldybės partnerystės sutartis). Šiuo projektu siekiama pagerinti mokinių ugdymosi kokybę ir įtraukti mokinius į mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenės gyvenimą.

Mokykloje-daugiafunkciame centre mokosi 55 romų tautybės mokinių.

Romų vaikai nuo 1996 metų sėkmingai socializuojasi į šalies visuomenę. Mokykloje-daugiafunkciame centre įgyvendinta „Vilniaus (Kirtimų) romų taboro bendruomenės integracijos į visuomenę 2016-2019 metų programa“, finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto. Pastaraisiais (2020-2023) metais įgyvendinama „Vilniaus Romų integracijos į visuomenę programa“ finansuojama Vilniaus miesto savivaldybės. Šios programos pagalba romų mokiniai, atvykstantys iš kitų seniūnijų, aprūpinami Vilniečio kortelėmis. Programos lėšomis Romų mokiniams, turintiems ugdymosi sunkumų, skirti du Mokytojo padėjėjo etatai. Mokykloje-daugiafunkciame centre veikia Visos dienos mokyklos grupės, kurias lanko pradinio ugdymo mokiniai. Mokyklos-daugiafunkcio centro pastatas, įranga ir priemonės, pritaikytos įvairių gebėjimų mokiniams siekti sėkmingo ugdymosi. Mokykloje įrengti mokomųjų dalykų kabinetai ir klasės. Per pastaruosius metus atnaujintos mokytojų darbo vietos. Kabinetai aprūpinti kompiuteriais, projektoriais, interaktyviais ekranais. Modernizuotos dvi informacinių technologijų klasės ir mokyklos skaitykla. Per pastaruosius vienerius metus įsigyta: kompiuteriai – 27 (šiuo metu yra 103, buvo 76); interaktyvūs ekranai – 3 (šiuo metu yra 6, buvo 3); projektoriai su ekranais – yra šiuo metu 39; spausdintuvai – 2 (šiuo metu yra 26, buvo 24); mokinių testavimo sistemos – 2 (šiuo metu yra 4, buvo 2); licenzijos: Eduka, Ema, Mazabook, Gaublys, Notebook 705 (buvo 221); televizoriai – (buvo 5); pamokas įrašantis robotas „Swivl“ – 15; planšetiniai kompiuteriai – 73. Įrengta bevielio interneto taškų – 12.

Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos vykdomų ES projektų dėka, pradinio ir pagrindinio ugdymo klasių mokiniai aprūpinti moderniomis gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis. Įgyvendintas projektas “Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“ 5-8 klasėms. Per pastaruosius penkerius metus kabinetuose ir klasėse 100 procentų atnaujinti mokykliniai baldai. Įrengtos modernios priešmokyklinio ugdymo patalpos, atskiros ugdymo klasės, miegamieji, žaidimų kambariai, kurie aprūpinti šiuolaikinėmis technologijomis. Pastaruoju metu situacija keičiasi iš esmės – Vilniaus miesto savivaldybės pagalba mokyklai, siekiančiai gerinti ugdymo sąlygas ir kokybę, yra itin svari: savivaldybė kartu su Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerija atliko mokyklos pastato atnaujinimo ir modernizavimo darbus (1,5 milijono eurų); per pastaruosius dvejus metus kasmet iš aplinkos lėšų skyrė kiekvieno mokinio ugdymo sąlygų gerinimui po 45-50 eurų. Už šias lėšas įsigyta baldų, atliktas mokyklos dalies vidaus erdvių remontas, iš savivaldybės biudžeto lėšų finansuojamos Visos dienos mokyklos grupės (5 etatai), savivaldybės lėšomis įrengtos puikios patalpos priešmokykliniam ugdymui organizuoti.

II. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MISIJA

Mokyklos bendruomenė, atsižvelgdama į minėtus profesinės veiklos prioritetus, sąmoningai prisiima sau išskirtinę, – ne deklaracinę, o realistinę misiją: ugdyti priešmokyklinio ugdymo vaikus, pradinio ir pagrindinio ugdymo mokinius – dalykiškai kompetentingus, dvasingus ir kūrybingus žmones, kupinus pilietinės drąsos bei gyvenimo džiaugsmo, suvokiančius ir įprasminančius savo nepakartojamą vaidmenį ne tik asmeniniame, bet ir visos šalies gyvenime.

III. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO FILISOFIJA

Mūsų mokyklai-daugiafunkciam centrui, tautai ir valstybei, pasaulio bendruomenei reikia ne tik išsilavinusio, daug žinančio, bet ir doro, dvasingo žmogaus. Todėl mokykla-daugiafunkcis centras padeda mokiniui suprasti darnaus žmonių gyvenimo principus ir taisykles, moko humanistiniais principais ir taisyklėmis grįsti kasdieninę asmeninę gyvenseną, plėtoti asmens gebėjimus savarankiškai svarstyti esminius žmogaus egzistencijos klausimus, atsakingai apsispręsti ir veikti sudėtingame šiandienos pasaulyje.

IV. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VERTYBĖS

1. Abipusė pagarba. Tolerancija. Orumas.
2. Bendruomenės narių bendradarbiavimas, pagrįstas susitarimu, nuomonės išklausymu, demokratinių santykių diegimu.
3. Lietuvos piliečio ugdymas tęsiant Kryptingo kompleksinio meninio ugdymo programas.
4. Saugi, sveika ir moderni mokykla.

V. MOKYKLOS VEIKLOS SRIČIŲ ANALIZĖ

MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS UŽ 2022 METUS

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas mokykloje vykdomas remiantis LR Švietimo įstatymu (2011 m. kovo 17 d., Nr.XI-1281), Švietimo ir mokslo ministro įsakymais „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (2015 m. gruodžio 21 d., Nr. V-1308) ir “Dėl mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos patvirtinimo“, (2016 kovo 29 d., Nr. V-267). Įsivertinimą atliko direktoriaus 2021-10 -28 įsakymu Nr. V-219 sudaryta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė (MVKĮG).

VEIKLOS PRIORITETAS: Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo efektyvinimas, siekiant kurti mokyklą, kaip nuolat savo veiklos kokybę įsivertinančią ir tobulėjančią organizaciją.

TIKSLAS: Atlikti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą, atskleidžiantį realius mokyklos veiklos aspektus ir gerosios praktikos pavyzdžius.

PASIRINKTA GILUMINIAM ĮSIVERTINIMUI SRITIS:

3. Ugdymosi aplinkos.

TEMA: 3.1. Įgalinanti mokytiis fizinė aplinka.

RODIKLIAI: 3.1.1. Įranga ir priemonės.

3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje.

RAKTINIAI ŽODŽIAI: Įvairovė.

Šiuolaikiškumas.

Tikslingumas.

Įvairiapusiškumas.

ĮSIVERTINIMO METODAI

1. Apklausa sukurtos administravimo programinėje įrangoje Google Forms mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės narių;
Mokytojų apklausa UGDYMOŠI APLINKOS (47 dalyviai);
Mokinių apklausa UGDYMOŠI APLINKOS (5-10 klasės, 181 dalyvis);
2. Dokumentų analizė:
NMPP 4, 6, 8 klasių IR PUPP suvestinės, diagnostinių ir standartizuotų testų rezultatai;
metodinių grupių protokolai, pamokų stebėjimo protokolai.

STIPRIEJI IR SILPNIEJI VEIKLOS ASPEKTAI:

Stipriosios pusės (mokinių atsakymai):

- 93,9 proc. mokinių teigia, kad mokytojai, kai reikia (tikslingai) naudoja informacines technologijas;
- 85,1 proc. mokinių tvirtina, kad mokytojai prašo naudoti informacines technologijas atliekant namų darbus;
- 87,7 proc. mokinių įsitikinę, kad IT taikymas pamokose padeda mokiniams gilinti dalyko žinias, tyrinėti, eksperimentuoti, bendrauti;
- 90 proc. mokinių pripažįsta mokyklos įrangos šiuolaikiškumą;
- 82,9 proc. mokinių teigia, kad įranga mokykloje nuolat atnaujinama;
- 92,8 proc. mokinių sutinka, kad įranga ir priemonės atitinka mokinių ir mokytojų poreikius.

Stipriosios pusės (mokytojų atsakymai):

- 95,8 proc. mokytojų teigia, kad kai reikia, pamokos metu naudoja informacines technologijas;
- 95,7 proc. mokytojų teigia, kad prašo naudoti informacines technologijas atliekant namų darbus;
- 90 proc. mokytojų įsitikinę, kad IT taikymas pamokose padeda mokiniams gilinti dalyko žinias, tyrinėti, eksperimentuoti, bendrauti.
- 95,8 proc. mokytojų pripažįsta mokyklos įrangos šiuolaikiškumą;
- 100 proc. mokytojų teigia, kad įranga mokykloje nuolat atnaujinama;

Tobulintinos pusės (mokinių atsakymai):

- Mokymosi priemonės įvairių mokymosi poreikių mokiniams (81,2 proc.);
- Įvairių virtualių aplinkų naudojimas ir jų nauda (74,6 proc.).

Tobulintinos pusės (mokytojų atsakymai):

- Mokymosi priemonių įvairių mokymosi poreikių mokiniams konstravimas, pasigaminimas (72,4 proc.);
- Mokytojų pamokos, kur panaudojamos IKT ir skaitmeninio turinio taikymas padeda mokiniams geriau mokytis (89,4 proc.)

2022 metais pasirinkti tirti veiklos vertinimo rodikliai - **3.1.1. Įranga ir priemonės ir 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje.** Veiklos planą parengė MVKĮG, mokyklos vadovai ir metodinės tarybos nariai. Planas pristatytas ir aptartas mokytojų ir mokyklos tarybose. Pasirinkto nagrinėti rodiklio mokyklinių iliustracijų variantai pristatyti mokyklos bendruomenei, aptarti ir patikslinti metodinėse grupėse. Įsivertinimo grupės nariai informavo mokyklos bendruomenę po atliktų tyrimų, vertino įvykusius pokyčius. Pvz., visų klasių (5-10 klasės), dalyvavusių anketavime klasės vadovams išdalintos klasės anketų atsakymų suvestinės, pasiūlyta apmąstyti anketų klausimyno atsakymus klasės valandėlių metu. Mokytojams buvo pristatytos ne tik bendros (mokinių ir mokytojų) *Google Forms* ataskaitos, bet ir dalinių ataskaitų pagal klasių koncentrus, pagal lytį ir kt. analizes. Tėvams tyrimo rezultatai buvo pristatyti bendro mokyklos tėvų susirinkimo metu ir klasių tėvų susirinkimuose.

IŠVADOS

Remiantis tyrimo **3. Ugdymosi aplinkos (3.1. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka. 3.1.1. Įranga ir priemonės, 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje** rezultatais galima teigti:

- ✓ 90 proc. mokinių ir 95,7 proc. mokytojų mano, kad mokyklos įranga yra šiuolaikiška;
- ✓ 92,8 proc. mokytojų ir 95,1 proc. mokinių mano, kad mokyklos įranga ir priemonės atitinka jų poreikius;
- ✓ 82,9 proc. mokinių ir 100 proc. mokytojų sutinka, kad mokykla nuolat atnaujinama mokymo(si) įranga ir priemonės dėl ugdymo kokybės;
- ✓ 100 proc. mokytojų sutinka, kad jų pamokos, kuriose jie naudoja virtualias aplinkas, padeda mokiniams geriau mokytis;
- ✓ 85,6 proc. mokinių mano, kad kai mokytojai taiko IKT, jie geriau išmoka.

REKOMENDACIJOS

1. Mokykloje sukurtas Metodinis bankas, kur įėję kiekvienas gali pasinaudoti teikiamomis mokymo(si) priemonėmis, gali būti kaip pavyzdys. Siūloma: pradėti kurti ir kaupti metodinę medžiagą, mokymosi priemonės kiekvienoje metodinėje grupėje pagal dalyką, pvz.: visi mokyklos matematikos arba lietuvių kalbos mokytojai gali pasinaudoti kitų kolegų sukurtais priemonėmis, jeigu trūksta siūlomų priemonių virtualiose aplinkose arba mokiniai neturi galimybės jomis naudotis dėl tam tikrų aplinkybių.

2. Mokytojams nuolat tobulinti skaitmeninę kompetenciją, domėtis siūlomomis NŠA mokymo(si) priemonėmis, pvz. Eduten Playground virtualioji mokymosi platforma, kuri padeda mokytis žaidžiant, Wordwall virtuali mokymosi aplinka, skirta mokymosi ir pažangos stebėjimui ir vertinimui.
3. Ypač aktualu kaupti metodinę medžiagą ir priemones, skirtas individualizuoti, suasmeninti ugdymą: tai leidžia padaryti, pvz., mokymosi platforma *digiklase.lt*, kuri pati iš mokinio sprendžiamų užduočių nutaria, kokias sekančias užduotis jam pasiūlyti – sudėtingesnes ar lengvesnes.

PRIEMONĖS

1. Kiekvieno dalyko mokytojai susitaria dėl reikalingų jiems mokymosi priemonių kūrimo, konstravimo arba licencijos įsigijimo.
2. Mokytojai nuolat tobulina savo profesionalias kompetencijas, kadangi atsiranda vis naujų galimybių praturtinti mokymosi metodų ir priemonių įvairovę.
3. Nuolat dalijasi patirtimi su kolegomis apie savo naudojamą įrangą ir mokymosi priemones, kurios padeda užtikrinti geresnę mokymosi kokybę.
4. Išnaudoti galimybes esamo nemokamo mokyklos WI-FI ryšio, esamų mokykloje įrenginių atlikti užduotis virtualiose aplinkose, pamatuoti asmeninę mokinio pažangą.
5. Mokyklos klasių dalyvavimas įvairiose veiklose, projektuose, tokiuose kaip „Tyrinėjimo menas: mokomės bendruomenėje“ ir pan.

VI. SVARBIAUSI MOKYKLOS PASIEKIMAI 2021–2022 MOKSLO METAIS

Vilniaus „Saulėtekio“ mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenė 2021–2022 mokslo metais savo profesinį darbą sėkmingai orientavo į šių prioritetinių programų įgyvendinimą ir tolesnį veiklos efektyvumo didinimą:

1. Priešmokyklinio vaikų ugdymo(si) užtikrinimas.
2. Nusikalstamumo ir psichinės priklausomybės prevencija.
3. Kryptingas kompleksinis meninis ugdymas.
4. Mokyklos ugdymo proceso modernizavimas.
5. Šalies piliečio bei moksleivių pilietinės iniciatyvos ugdymas.

Absoliučios daugumos minėtų programų pagrindiniai tikslai dar nėra pilnai įgyvendinti, todėl jos 2022–2023 mokslo metais bus tęsiamos, tobulinant ugdomojo proceso efektyvumą.

Pilnai įgyvendintas mokyklos-daugiafunkcio centro strateginis planas. Įgyvendinti mokyklos strateginiame plane 2016-2020 m. numatyti strateginiai tikslai ir uždaviniai. Mokykloje vykdoma ugdomoji veikla buvo nukreipta atsižvelgiant į mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenės, Valstybinės švietimo strategijos nuostatas ir miesto švietimo pagrindinius siekius. Visiems uždaviniams numatytos priemonės, jos realiai įgyvendinamos, suplanuotos, atsižvelgiant į turimus išteklius. Apibrėžti sėkmės kriterijai.

Jau ketvirtą dešimtmetį mokykloje puoselejama estetinė ir meninė kryptis. Įgyvendinamas kryptingas kompleksinis meninis ugdymas. Apie 70 procentų moksleivių dalyvauja neformalioje kryptingoje meninėje veikloje. Mokyklos bendruomenė didžiuojasi savo mokinių meniniais pasiekimais.

Parengtas mokyklos-daugiafunkcio centro strateginis planas 2020-2025 metams. Parengti atnaujinti mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatai

2021-2022 mokslo metais mokyklos mokiniai dalyvavo projektuose, renginiuose, programose ir iniciatyvose, darančiose įtaką mokinių kokybiškam ugdymui:

- Projekte „Kokybės krepšelis“ finansuojamame Europos socialinio fondo ir savivaldybių lėšomis.
- Programoje „Vilniaus romų integracija į visuomenę 2020-2023 m.“ finansuojamoje Vilniaus miesto savivaldybės.
- Tęstiniame projekte „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“.
- 1-4 klasių mokytojai dalyvavo „Vedlių“ projekte – Informatika pradiniame ugdyme. Finansuojamoje Vilniaus miesto savivaldybės.
- Mokytojai dalyvavo projekte „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas, finansuojamame Europos socialinio fondo lėšomis.
- Kultūriniame projekte „Per meną ir kalbą į tautų darną“.
- Projekte „Tautinių mažumų meninė kultūra“.
- Visuomeninės organizacijos projekte „Padėk man“.
- Projekte „Pasakos kuriamos šiandien“.
- Aplinkosauginiame projekte „Saugok gamtą rūšiuodamas“.
- Mokykliniame projekte „Pasidalink gerumu“.
- Mokykliniame projekte „Gailestingumas. Kas yra gerai ir kas blogai?“
- Mokykliniame projekte „Diena be patyčių“.
- Projekte-socialinėje iniciatyvoje „Sveikatiada“.
- Gerumo akcijoje. Maisto rinkimas gyvūnų globos prieglaudoms.
- Akcijoje „ Pasaulinė Dauno sindromo diena“.
- Pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva, nes liudija“.
- Pilietinėje iniciatyvoje „Atminties kelias“.
- Pilietinėje iniciatyvoje „ Tarptautinė Tolerancijos diena“.
- Pilietinėje iniciatyvoje „ Gedulo ir vilties dienos paminėjimas“.
- Mokykliniame piešinių konkurse „Mano žemė“.
- Mokykliniame konkurse „Skaniausias pyragas“.
- Konkurse „Vartok antibiotikus atsakingai“.
- Šalies konkurse „Rašau Lietuvos vardą“.
- Respublikiniame konkurse „Aš piešiu vandenį“.
- Vilniaus miesto raštingumo konkurse „Aš moku rašyti lietuviškai“.
- Respublikiniame egzamine „Atliekų kultūra“.
- Kūrybiniame konkurse „Mūsų kalbinis kultūrinis kraštovaizdis“.
- Literatūriniame-kūrybiniame konkurse „Meno puokštė 2022“.

- Mokykliniame meninio skaitymo konkurse „Gražiausi žodžiai Lietuvai“.
- Viktorinoje „Mikrobai mūsų gyvenime“.
- Viktorinoje „Ar sveikai valgau?“.
- Naujininkų bendruomenės tradiciniuose renginiuose.
- Salininkų bendruomenės šventėje.
- Tradicinėje respublikinėje šventėje „Lietuvos stačiatikių Kalėdiniai susitikimai 2022“.
- Tarptautinėje olimpiadoje „Kings“.
- Edukaciniuose konkursuose „Olympis“.
- Parodos atidaryme „Atmintis iškalta akmenyje“.
- Mokyklinėje lietuvių kalbos olimpiadoje.
- Minėjimuose, Netradicinių ugdymo(si) proceso dienų, numatytų mokyklos bendrųjų programų ugdymo planuose, renginiuose: Holokausto aukų pagerbimo ceremonijoje Paneriuose (2021-09-23); Mokytojų dienos renginiuose Naujininkų seniūnijos ikimokyklinėse įstaigose (2021-10-04); Susitikimuose su Lietuvos Respublikos Seimo nariais, kurie skirti Lietuvos Steigiamojo Seimo šimtmečio metams (2021-10-25); Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjime (2022-01-27); Vasario 16-osios, Lietuvos valstybingumo atkūrimo dienos paminėjime (2022-02-15); Kovo 11-osios, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjime (2022-03-10); Karjeros, profesinio orientavimo dienoje (2022-06-10); Edukacinėse kelionėse, išvykose, ekskursijose (2022-06-21); Tradiciniuose mokslo metų baigimo renginiuose (2022-06-15; 2022-06-22).
- Sėkmingai įgyvendinta Vilniaus (Kirtimų) taboro bendruomenės integracijos į visuomenę 2016-2019 metų programa, finansuojama Vilniaus miesto savivaldybės, kurios pagalba: mokykloje veikė Visos dienos mokyklos grupė pradinės mokyklos mokiniams, kurioje dirbo pradinės mokyklos mokytojai; organizuotas mokinių pavėžėjimas iš romų taboro į mokyklą ir atgal; romų mokiniai aprūpinti elektroniniais važiavimo biletais.
- Įkurtas Pagalbos mokiniui skyrius, kuriame teikiama pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gerai besimokantiems mokiniams. Mokiniai ir jų tėveliai konsultuojami, naudojant TEAMS mokymosi platformos galimybes.

Plėtojamas smurto, patyčių ir žalingų įpročių prevencijos modelis. Įgyvendinami tęstiniai projektai ir programos: „Zipio draugai“; „Obuolio draugai“; „Įveikime kartu“ (VŠĮ „Vaiko labui“); Lions Quest programa „Paauglystės kryžkelės“. Vykdomos tęstinės programos: „Mokykla tėvams ir auklėtojams“ (partneriai Vilniaus miesto pedagoginė-psichologinė tarnyba); „Vaikų socializacija“ (partneris – dienos centras „Vilniaus Social Club“); taip pat programa „Saugi mokykla“ (partneris – Vilniaus miesto 2 PK). Mokymai „Merginų gebėjimų lyčių srityje stiprinimas“ (partneriai – VPPT). Integruojamos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“; „Smurto ir patyčių prevencijos programa“; taip pat į bendrųjų programų turinį integruotas „Konfliktų valdymas“. Aktyviai dirbo šia kryptimi pagalbos mokiniui specialistai: Žemaitėlienė N., Misevičienė L. Piličiauskienė Z., Vaiko gerovės komisija.

Atnaujinta mokyklos materialinė ir IT bazė, atliktas mokyklos patalpų remontas. Mokykloje yra 57 klasės ir dalykų kabinetai, aktų ir sporto salė.

- Mokyklos tėvai ir fiziniai asmenys rėmėjai į mokyklos sąskaitas pervedė po 1,2 procento ir mokyklos labdarai skirtas lėšas. Viso gauta 2000 eurų. Lėšos panaudotos mokyklos mokyklinių prekių ir priemonių įsigijimui, mokinių edukacinei veiklai, mokytojų kvalifikacijos tobulinimui, tradicinių renginių organizavimui, kurios daro įtaką kokybiškam mokinių ugdymui (si).

VII. PROBLEMOS, SU KURIOMIS SUSIDÜRĖ MOKYKLA 2021– 2022 M.M.

1. Mokinių mokyklos nelankymo bei pamokų praleidinėjimo, nenoro mokytis problema, kuri daro neigiamą įtaką ugdymosi rezultatams.

Duomenys rodo, jog daugiausia pamokų praleidžia romų moksleiviai, gyvenantys Vilniaus miesto seniūnijose. Beveik visos šeimos apgyvendintos socialiniuose būstuose. Romų mokiniai, panaudojant Vilniaus miesto savivaldybės projektų lėšas (**“Vilniaus Romų integracijos į visuomenę programa“**) aprūpinti Vilniečio kortelėmis. Apie 30 procentų mokinių lankė Visos dienos mokyklos grupes ir priešmokyklinio ugdymo grupes. Siekiant pagerinti mokinių dalyvavimą nuotolinio ugdymo procese, romų vaikai aprūpinti planšetėmis, internetinėmis kortelėmis iš projekto “Kokybės krepšelis“ .

2. Projekto “Kokybės krepšelis“ (2021-2022), Nacionalinių testų 4,8 klasių (2021-2022), PUPP (2021-2022) pasiekimų duomenys rodo, kad pagrindinio ugdymo mokinių lietuvių kalbos, matematikos, rusų (gimtosios kalbos) skaitymo pradiniam ugdyme, nepasiekė šalies vidurkio pagal nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų ir testų mokykloje rezultatus.

Atsižvelgiant į 2021-2022 m. m. ir 2022-2023 m. m. mokyklos-daugiafunkcio centro kontekstą, 2021-2022 m. m. mokinių ugdymosi pasiekimus, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas, projekto “Kokybės krepšelis“ pasiekimus, UTA pasirengimo ir įgyvendinimo strategijas, nutarta 2022-2023 m. m. pasirinkti ugdomosios veiklos prioritetus.

UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIORITETAI 2022-2023 MOKSLO METAMS

1.Siekiant mokinių kokybiško ugdymo, stiprinti mokytojų gebėjimą organizuoti šiuolaikines pamokas, panaudojant ugdymo procese atnaujintą UTA ugdymo turinį, šiuolaikines strategijas, aktyvinančius ugdymosi metodus, skatinančius savivaldų mokymąsi, siekiant:

1.1. sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui;

1.2. parengti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą;

1.3. stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

2. Gerinti “Mokinio asmeninės pažangos (MAP) stebėjimo, fiksavimo sistemą panaudojant turimus duomenis (mokinio asmeninės pažangos fiksavimo duomenis kompetencijų aplankuose, mokyklos veiklos išorinio vertinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, diagnostinių tyrimų, trimestrų rezultatų pagal mokymosi dalykus, kontrolinių darbų, įskaitų ir kitus sukurtus ir taikomus stebėjimo įrankius).

3. Teikti mokiniams mokymosi pagalbą “Mokinio pagalbos teikimo skyriuje“:

3.1.Mokymosi pasiekimų gerinimas ir pagalbos teikimas mokiniams, nepasiekusiems šalies vidurkio pagal nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų ir testų mokykloje rezultatus.

3.1.1. skaitmeninio raštingumo įgūdžiai, lietuvių kalba, matematika, rusų (gimtoji kalba);

3.1.2. pabėgusiems nuo karo ukrainiečiams, grįžusiems iš užsienio lietuvių kalbos, ukrainiečių kalbos mokymas;

3.1.3. pradinio ugdymo mokiniams pagalbą rengiant namų darbus Visos dienos mokyklos grupėje;

4.Tobulinti Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo formas ir būdus, organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu būdu paskutinį mėnesio penktadienį.

5.Naudoti ugdymo procese IT įrengimus, priemones įsigytas mokyklos, šalies ir tarptautinių projektų lėšomis.

6. Saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas dalyvaujant programose, projektuose.
7. Mokyklos nelankymo prevencijos modelio tobulinimas.

VIII. MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2022-2023 MOKSLO METAIS UGDOMOSIOS VEIKLOS PROJEKTAI, PROGRAMOS, PRIEMONĖS

Mokyklos bendruomenė, toliau plėtodama aukščiau minėtas programas, projektus bei tobulindama ugdymo procesą, atsižvelgdama į naujausių valstybės švietimo dokumentų nuostatus, projekto “Kokybės krepšelis“ rekomendacijas, mokyklos-daugiafunkcio centro 2022-2023 mokslo metams ugdomosios veiklos prioritetus, tęsia 2021-2022 m. m. pradėtus įgyvendinti projektus ir programas.

PROGRAMOS 2022-2023 MOKSLO METAMS

1. Tęstinė Vilniaus romų integracijos į visuomenę 2021-2023 metų programa.
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo programa.
3. Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimo programa.
4. Kryptingo kompleksinio meninio ugdymo programa.
5. Saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas.
6. Materialinių išteklių panaudojimas ir žmogiškųjų išteklių tobulinimas.

1. Vilniaus romų integracijos į visuomenę 2021-2023 mokslo metais programa.

- 1. Programos Strateginiai ir metiniai 2022-2023 mokslo metams tikslai:**
1. Skatinti romų tautybės žmonių integraciją į švietimo sistemą.
 2. Užtikrinti integracijos priemonių veiksmingumą, efektyvumą ir tęstinumą.

Programos Strateginiai ir metiniai 2022-2023 mokslo metams uždaviniai:

1. Tobulinti romų tautybės vaikų ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį ugdymą.

2. Tobulinti romų tautybės vaikų ir jaunimo neformalųjį ugdymą.
3. Sustiprinti integracijos priemonių planavimą, įgyvendinimą, stebėseną ir priežiūrą.

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Planuojami rezultatai | Atsakingas vykdytojas | Kitos Institucijos įgyvendinančios numatytą priemonę | Asignavi mai Eur | Finansavimo šaltinis | Vykdyimo terminas |
|--|-----------------------|-----------------------|--|------------------|----------------------|-------------------|
| Tikslas – skatinti romų tautybės mokinių integraciją į švietimo sistemą | | | | | | |

| Uždavinys – tobulinti romų tautybės vaikų ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį ugdymą | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------------------|--|-------------------------|
| Priemonė – teikti privalomo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo paslaugas romų tautybės vaikams. Esant karantinui dėl COVID-19 užtikrinti romų tautybės vaikams galimybę mokytis nuotoliniu būdu (aprūpinant reikiamomis ugdymo priemonėmis). | Romų tautybės vaikai lankydami mokyklą-daugiafunkcij centrą įgis išsilavinimą, bus užtikrintas priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis mokinių ugdymas. | Mokyklos socialinė pedagogė Leokadija Misevičienė, švietimo pagalbos specialistai, mokytojų padėjėjai. Dalykų mokytojai. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | Vilniaus miesto savivaldybės Bendrasis skyrius. | Mokinio krepšelio lėšos | LR Vyriausybė, Vilniaus miesto savivaldybės biudžetas. | 2022–09-01 - 2023-09-01 |
| Priemonė – užtikrinti švietimo pagalbos specialistų etatus ugdymo įstaigose, kuriose mokosi nepilnamečiai romų tautybės vaikai. | Bus didinamas romų mokinių ugdymosi veiksmingumas ir mokiniams teikiama švietimo pagalba. | Mokyklos mokytojo padėjėjas. Dalykų mokytojai. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | Vilniaus miesto savivaldybės Bendrasis skyrius. | Skirtas Mokytojo padėjėjo etatas. | Vilniaus m. savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022–09-01-2023-09-31. |
| Priemonė – užtikrinti romų tautybės vaikų ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigų lankymą bendradarbiaujant su NVO ir ugdymo įstaigomis identifikuoti šeimas, kurioms reikalinga palyda bei transporto užtikrinimas į ugdymo įstaigas, kas savaitę palaikyti kontaktą informuojant apie vaikų lankomumą. Įsigyti Vilniečio korteles mokinių pavėžėjimui į mokyklą ir iš mokyklos. | Bus užtikrintas mokinių ugdymo įstaigų lankomumas, ugdomi vaikų socialiniai įgūdžiai. | Mokyklos socialinė pedagogė Leokadija Misevičienė. Dalykų mokytojai. | Bendrojo ugdymo skyrius. BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centras. | Įsigytos Vilniečių kortelės. | Vilniaus m. Savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022-09-01-2023-09-01 |
| Priemonė – teikti individualias ir grupines psichologo, socialinio pedagogo, socialinio darbuotojo konsultacijas romų tautybės šeimoms, turinčioms nepilnamečių vaikų, ypatingą dėmesį skiriant nepilnamečių | Teikiant individualias ir grupines psichologo, socialinio pedagogo, socialinio darbuotojo konsultacijas romų tautybės šeimoms, turinčioms nepilnamečių vaikų, didės tėvų | Socialiniai partneriai BĮ Vilniaus miesto socialinės paramos centras. Mokyklos švietimo pagalbos specialistai. | Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba Bendrojo ugdymo | - | Vilniaus m. savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022–09-01-2023-09-01. |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|-------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| romų vaikų tėvų įtraukimui į ugdymo įstaigos gyvenimą, informuojant apie ugdymo svarbą, sprendžiant išskylančias socialines problemas. | įtraukimas į ugdymo įstaigos gyvenimą, gerės jų informuotumas apie ugdymo svarbą, sprendžiant išskylančias socialines problemas. | | skyrius. | | | |
| Priemonė – bendradarbiauti su institucijomis, atsakingomis užtikrinant vaikų teisę į ugdymą. | Kas ketvirtį bus dalyvauti tarpžinybiniuose susitikimuose, kuriuose dalyvaus mokyklų, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir koordinavimo skyriaus, Socialinės paramos centro, NVO darbuotojai, nepilnamečių inspektoriai, Vaiko teisių apsaugos kontrolieriaus įstaiga. Susitikimų metu būtų aptariama vaikų lankomumo situacija ir galimos priemonės, užtikrinančios vaikų lankomumo gerinimą, mokinių pasiekimus, išskylančias problemas. | Tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir koordinavimo skyrius. Projekto koordinatore Alevtina Strumilienė. Socialinė pedagogė Leokadija Misevičienė. | Vilniaus miesto savivaldybės Bendrasis ugdymo skyrius. | - | Vilniaus savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022-09-01-2023-09-01. |
| Priemonė – dalyvauti romų tautybės vaikų dalyvavimo mokyklos švietimo sistemoje tyrimuose, kuriuose analizuojamas mokinių lankomumas, pasiekimai ir pažanga. | Bus įvertintas iki šiol vykdytų integracijos priemonių efektyvumas, identifikuotos esamos problemos ir jų galimi sprendimai. | Mokyklos mokytojai, švietimo pagalbos specialistai. | Mokslo ir tyrimų institucijos | Bendrojo ugdymo skyrius | - | 2022-09-01-2023-09-01. |
| Priemonė – priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo paslaugų prieinamumas romų vaikams ir institucijų, atsakingų užtikrinant | Surinkta išsami informacija apie romų vaikų situaciją mokykloje-daugiafunkciame centre ir Vilniaus miesto | Mokyklos mokytojai. | Individualūs tyrėjai. | Žmogiškieji resursai. | - | 2022-09-01-2023-09-01. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--------------------------------|------------------------------|------------------------|
| vaikų teisę į ugdymą, bendradarbiavimo efektyvumas. | švietimo sistemoje. | | | | | |
| Uždavinys – tobulinti romų tautybės vaikų ir jaunimo neformalųjį ugdymą | | | | | | |
| Priemonė – Skatinti romų tautybės vaikus aktyviai dalyvauti neformaliojo ugdymo veiklose, savanorystėje, būreliuose, stovyklose, muzikos, sporto, dailės užsiėmimuose ir kitoje popamokinėje veikloje. | Per metus bus dirbta su ne mažiau nei 50 vaikų; pagerintos lietuvių kalbos žinios, sustiprinta motyvacija lankyti mokyklą. Taikant neformalųjį ugdymą bus užtikrinta romų vaikų integracija, ugdomi vaikų pomėgiai ir gebėjimai, įgyta socialinių įgūdžių, kurie romų tautybės vaikams leis lengviau integruotis į visuomenę. | Mokyklos mokytojai. Mokytojų padėjėjai. | Vilniaus ugdymo įstaigos, teikiančios neformalųjį ugdymą romų tautybės vaikams. | Mokyklos žmogiškieji resursai. | Savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022-09-01-2023-09-01. |
| Tikslas – užtikrinti integracijos priemonių veiksmingumą, efektyvumą ir tęstinumą | | | | | | |
| Uždavinys – sustiprinti integracijos priemonių planavimą, įgyvendinimą, stebėseną ir priežiūrą | | | | | | |
| Priemonė – dalyvauti mokymuose apie darbą su romų tautybės asmenimis kartu su šiomis grupėmis: -teisėsaugos (policijos) darbuotojais; -švietimo srities (ugdymo įstaigų darbuotojais ir socialiniais pedagogais) darbuotojais; - socialinių paslaugų centro (socialiniais) darbuotojais; - sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojais; - užimtumo tarnybos darbuotojais; - profesinių sąjungų atstovais. Priemonė apima mokymų | Valstybės ir savivaldybės institucijų darbuotojams bus suteikta galimybė susipažinti su romų tautybės asmenų darbo ypatumais, sumažės stereotipinės nuostatos, o teikiamos paslaugos romų tautybės asmenims taps labiau prieinamos, taip pat padidės darbuotojų kompetencija, bus tobulinama kvalifikacija šioje srityje. | Socialinių paslaugų skyrius. Bendrojo ugdymo skyrius. Jaunimo skyrius. Sveikatos apsaugos skyrius. Mokyklos socialinė pedagogė. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | NVO | 20 000 Žmogiškieji resursai. | Savivaldybės biudžeto lėšos | 2022–09-01-2023-09-01. |

| | | | | | | |
|---|--|---|------------------------------|-----|------------------------------|------------------------|
| metodologijos parengimą ir mokymų organizavimą kiekvienais programos įgyvendinimo metais, mokymus organizuojant kiekvienai grupei atskirai. | | | | | | |
| Priemonė – dalyvauti Vilniaus (Kirtimų) romų taboro bendruomenės integracijos į visuomenę 2016–2019 m. ir Vilniaus romų integracijos į visuomenę 2020–2023 m. programų socialinės integracijos efektyvumo stebėsenos ir vertinimo tyrimuose. | Išanalizuotas Vilniaus (Kirtimų) romų taboro bendruomenės integracijos į visuomenę 2016-2019 m. ir Vilniaus romų integracijos į visuomenę 2020-2023 m. programų įgyvendinimo efektyvumas leis įvertinti naujos programos poreikį, romų tautybės asmenims kylančius sunkumus, numatyti realius uždavinius bei vykdomas priemones. | Socialinė pedagogė Leokadija Misevičienė. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | Socialinių paslaugų skyrius. | NVO | Savivaldybės biudžeto lėšos. | 2022-09-01-2023-09-01. |
| Priemonė – kasmet rengti Vilniaus romų integracijos į visuomenę programos įgyvendinimo ataskaitą, pristatyti ją Vilniaus miesto savivaldybės Bendrojo ugdymo skyriui, mokyklos bendruomenei. | Bus suteikta galimybė mokyklos bendruomenei susipažinti su Vilniaus romų bendruomenės integracijos į visuomenę 2020-2023 m. programos įgyvendinimu. | Socialinė pedagogė Leokadija Misevičienė. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | Stebėsenos komitetas. | | | 2022-09-01-2023-09-01. |

2. Metinio plano programos pavadinimas / aprašymas. **Atnaujinto ugdymo turinio programa.**

Programos metinis tikslas: Sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui.

Programos metiniai uždaviniai: 1.Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

2.Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą.

3.Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.

4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Atsakingas vykdytojas. Kitos institucijos, įgyvendinančios numatytą priemonę | Vykdymo terminas. Asignavimai. Finansavimo šaltiniai | Planuojami rezultatai |
|---|--|---|--|
| Priemonės tikslas. 1. Sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui. | | | |
| Priemonės uždavinys. 1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus. | | | |
| 1. UTA komandos sudarymas. | Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė. Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odet Bazarnienė, Vilma Veličkienė. Mokyklos tarybos pirmininkė, Mokinių tarybos pirmininkas, 1-10 klasių vadovai, Pagalbos specialistai, Metodinių grupių pirmininkai, Socialiniai partneriai. | 2022 m. rugsėjo ketvirta savaitė. Žmogiškieji resursai | Bus suformuota UTA komanda. Komanda sudaryta iš direktorės pavaduotojų ugdymui, Mokyklos tarybos narių, Metodinės tarybos, dalykinių metodinių grupių, Mokinių tarybos, socialinių partnerių, švietimo pagalbos specialistų. Komanda patvirtinta direktorės įsakymu. UTA komandos nariai susipažins su programos tikslais ir uždaviniais. Pasiskirstys funkcijomis, parengs Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių plano projektą. Projektą pristatys mokyklos bendruomenei iki spalio pabaigos. |
| 2. Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse, mokyklos taryboje. | Metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė, Dalykinių metodinių grupių pirmininkai. | 2022 m. spalio ketvirta savaitė. Žmogiškieji resursai. | Dalykinėse metodinėse grupėse mokytojai susipažins su BP programomis. Dalykinių metodinių grupių pirmininkai supažindins mokytojus su programų pokyčiais, aptars planuojamas veiklas. |
| 3. Pagrindinių gairių pristatymas savivaldos institucijomis. | Mokyklos tarybos pirmininkė Jelena Glušakova. | 2022 m. lapkričio antroji savaitė. Žmogiškieji resursai. | Mokyklos tarybos nariai (mokiniai, tėvai, socialiniai partneriai) susipažins su BP Pagrindinėmis gairėmis. |
| 4. Kūrybinės dirbtuvės arba savaitės „Kompetencijomis grįstas ugdymo | Pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių | 2022-10-01-2023-07-01 Žmogiškieji resursai. | Mokytojai (bent 80 proc., bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir |

| | | | |
|--|--|--|---|
| turinys“. | pirmininkai. | | planuojamų veiklų rezultatus. |
| 5.Kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas atskirose metodinėse grupėse. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | 2022 m. lapkričio ketvirtoji savaitė Žmogiškieji resursai. | Mokytojai (bent 85 proc.) geriau supras kompetencijų sandus ir jų raišką. |
| 6.Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas. | Pavadootojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | 2022 m. gruodžio antroji savaitė Žmogiškieji resursai. | Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus. |
| 7.Pamokos plano pavyzdžio kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. sausio pirma savaitė Žmogiškieji resursai. | Dalykinių metodinių grupių pirmininkai kartu su mokytojais priims sprendimus dėl pamokos plano struktūros. |
| 8.Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas kiekvienoje metodinėje grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas. | Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. vasario pirma savaitė Žmogiškieji resursai. | Mokytojai susitars dėl ilgalaikio dalyko plano struktūros. Bus suvienodinti mokytojų (bent 60 proc.) metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai pagal UTA. |
| 9.Sukurtų pamokos scenarijų metodinėse grupėse ir jų pateiktų rekomendacijų aptarimas Metodinėje taryboje. | Pavadootojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | 2023 m. vasario antra savaitė Žmogiškieji resursai. | Mokyklos metodinėje taryboje patvirtinta metodinių grupių rekomenduojama plano struktūra. |
| 10.Sukauptos gerosios patirties UTA sklaida mokyklos pedagogų posėdyje. | Pavadootojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai. | 2023 m. kovo pirma savaitė Žmogiškieji resursai. | Mokyklos pedagogų bendruomenė susipažins su atliktomis UTA veiklomis, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus. |
| 11.Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos. | Pavadootojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. vasario 3-4 savaitės Žmogiškieji resursai. | Patobulinta pamokos stebėjimo anketa. Direktorės pavadootojos pristatys ugdymo proceso stebėsenos rezultatus. Tobulės pamokų stebėseną, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą. |
| 12.Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą. | Direktorius, pavadootojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. kovo antra savaitė Žmogiškieji resursai | Dalykinės metodinės savaitės. Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo „Kolega kolegai“, „Mokykla mokyklai“. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 13.Bendrojo ugdymo planų nagrinėjimas. | Direktorius, pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. balandžio pirma savaitė Žmogiškieji resursai. | Dalykinės metodinės grupės susipažins su BP planais. |
| 14.Mokinių pasiekimų, Mokinio asmeninės pažangos tvarkos aprašo, Vertinimo sistemos aprašų koregavimas. | Pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. balandžio ketvirta savaitė Žmogiškieji resursai. | Patobulinti mokinių asmeninės pažangos kompetencijų aplankai, Mokinio asmeninės pažangos tvarkos aprašas, Vertinimo sistema. |
| 15.Ilgalaikių planų pavyzdžio koregavimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais. | Direktorius, pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai | 2023 m. gegužės pirma-ketvirta savaitė Žmogiškieji resursai. | Pristatytas pakoreguotas dalyko ilgalaikio plano pavyzdys |
| 16.Vykdoma pasirengimo diegti UTA stebėseną. | Direktorius, pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba | 2022-2023 m. m. Žmogiškieji resursai. | Direktorės pavaduotojos ugdymui parengs ir pristatys Metodinės tarybos posėdyje UTA Stebėsenos rezultatus. |

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Atsakingas vykdytojas. Kitos institucijos, įgyvendinančios numatytą priemonę | Vykdyimo terminas. Asignavimai. Finansavimo šaltiniai | Planuojami rezultatai |
|---|---|--|--|
| Priemonės tikslas. 1. Sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui. | | | |
| Priemonės uždavinys. 2.Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą | | | |
| 1.Mokytojų, pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo plano papildymas ir patvirtinimas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022 m. rugsėjo m. antra savaitė. Žmogiškieji resursai. | Atsižvelgiant į UPA, pakoreguotas mokytojų ir pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planas 2022-2023 m. m. Su renginiais supažindinta mokyklos bendruomenė. |
| 2.Praktinių grupinių mini seminarų organizavimas pagal dalykus. Pasidalijimas patirtimi "Kolegialusis mokymas". | 1-10 klasių vadovai, Mokytojų padėjėjai. Mokyklos metodinė taryba, Metodinių grupių pirmininkai. | 2023 m. gruodžio pirmą-antrą savaitė. Mokinio krepšelio lėšos | Mokytojai ir pedagoginiai darbuotojai dalyvaus mokykloje organizuojamuose kursuose ir seminaruose. Įgyta patirtimi dalinsis su dalykų mokytojais. |
| 3.Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, | 2023 m. Pirmą savaitė | Atlikta situacijos analizė, ištirtas reikalingų priemonių ir įrengimų, vadovėlių, metodinių |

| | | | |
|---|--|---|--|
| (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.) | Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | Mokinio krepšelio lėšos | priemonių poreikis. Numatytos Mokinio krepšelio lėšos priemonių įsigijimui. |
| 4.Vadovų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas, supažindinant su UTA aktualijomis. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2023 m. Kiekvieno mėnesio pirma savaitė Mokinio krepšelio lėšos | Mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai dalyvaus mini seminaruose, kursuose. |
| 5.Informacijos sklaida apie įtraukįjį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kitiems mokyklos bendruomenės nariams. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. Švietimo pagalbos specialistas | 2022 m.-2023 m. Žmogiškieji resursai. | Mokyklos bendruomenės nariai dalyvaus mini seminaruose, diskusijose apie įtraukįjį ugdymą. |
| 6.Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. Švietimo pagalbos specialistas | 2022 m. -2023 m. Mokinio krepšelio lėšos | Mokyklos bendruomenės nariai dalyvaus mini seminaruose, diskusijose apie įtraukįjį ugdymą. Vyks susitikimai su socialiniais partneriais. |
| 7.Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas. | VGK pirmininkė Jelena Glušakova | 2022 m. -2023 m. Žmogiškieji resursai. | VGK susipažinta su naujai rengiamu VGK projektu, pasirengtos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu. |

Priemonės tikslas. 1. Sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui.

Priemonės uždavinys. 3.Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką

| | | | |
|--|---|--|---|
| 1.Socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos plano rengimas ir įgyvendinimas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė, Tanita Eikštaitė. | 2022 m. lapkričio antra savaitė. Žmogiškieji resursai | Bus sukurtas socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas. Planas aptartas metodinėse grupėse, savivaldos institucijose ir patalpintas mokyklos-daugiafunkcio centro svetainėje. Sudaryta komanda pristatys veiklas, pasiruošimą UTA. Mokytojai dalinsis patirtimi su komunikacijos grandžių nariais. |
|--|---|--|---|

| | | | |
|---|---|--|---|
| 2.Mokyklos bendruomenės, socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022 m. lapkričio antra savaitė Žmogiškieji resursai | Direktorės pavaduotojos ugdymui kartu su kuruojamų dalykų mokytojais supažindins mokinių tėvus, socialinius partnerius su pasirengimu įgyvendinti ugdymo procese UTA. |
| 3.Socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022 m. spalis-lapkritis Žmogiškieji resursai | Parengtas socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas, patalpintas svetainėje. |
| 4.Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA. | UTA komandos atstovai | 2022-2023 m. Žmogiškieji resursai | 100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta el. dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt. |
| 5.Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.). | UTA komandos nariai | 2022-2023 m. Žmogiškieji resursai | Kiekvieną mėnesį viešinama socialiniuose tinkluose, el. dienyne, mokyklos internetinėje svetainėje. |
| 6.Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinių sričių nusimatymas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2023 m. Žmogiškieji resursai | Informacija apie UTA įgyvendinimą skelbiama bendruomenės nariams susirinkimuose, posėdžiuose, socialiniuose tinkluose, dienyne. |
| 7.Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2023 m. Žmogiškieji resursai | Pristatymas tėvams pranešimo apie įtraukįjį ugdymą mokykloje interneto svetainėje, susirinkimuose, bendrame tėvų susirinkime. |
| 8.Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2023 m. Žmogiškieji resursai | Mokiniai supažindinti su įtraukiamojo ugdymo galimybėmis mokykloje. Pranešimo pristatymas mokiniams mokyklos interneto svetainėje, socialiniame tinkle. |

Priemonės tikslas. 1. Sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimui.

Priemonės uždavinys. 4.Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

| | | | |
|--|--|---|---|
| 1.Priemonių poreikio išsiaiškinimas ir įsigijimas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2023 m. Mokinio krepšelio lėšos | Bus surinkti duomenys apie reikiamų priemonių įsigijimą ugdymo turinio įgyvendinimui ir ugdymo proceso organizavimui. |
| 2.Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėse grupėse. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. Dalykinių metodinių grupių pirmininkai, Skaityklos vedėja. | 2022-2024 m. Mokinio krepšelio lėšos | Bus parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas, numatytos lėšos priemonėms įsigyti. |
| 3.Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2024 m. Žmogiškieji resursai | Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis. |
| 4.Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai metodinėje taryboje. | Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. | 2022-2024 m. Mokinio krepšelio lėšos | Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas. |
| 5.Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos. | UTA komandos nariai | 2022-2024 m. Mokinio krepšelio lėšos | Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujintos aplinkos. |

3. Strateginio ir metinio plano programos pavadinimas / aprašymas. **Ugdymo kokybės ir pasiekimų gerinimo programa.**

Programos strateginis tikslas: Kelti ugdytinių ugdymosi kokybę, atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio ypatybes bei išgales, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos mokiniui, reikiamą dėmesį skiriant tiek bendrųjų asmens kompetencijų, tiek dalykinių kompetencijų ugdymui, įgyjant pagrindinius gebėjimus, įgalinančius sėkmingai planuoti asmeninį ir profesinį gyvenimą bei tapti pilietiškais visuomenės nariais.

Programos strateginiai ir metiniai uždaviniai: 1.Skatinti ugdytinius dalyvauti dalykiniuose projektuose ir renginiuose, siekiant puoselėti ugdytinių mąstymo, kūrybiškumo, lyderystės bei elgesio, bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžius.

2. Tobulinti ir plėsti ugdymo turinį, siekiant padėti ugdytiniams ugdytis įvairias kompetencijas, susietas su gyvenimo patirtimi, naudojantis šaltinių ir informacinių technologijų įvairove.

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Atsakingas vykdytojas. Kitos institucijos, įgyvendinančios numatytą priemonę | Vykdymo terminas. Asignavimai. Finansavimo šaltiniai | Planuojami rezultatai |
|---|---|---|--|
| <p>Priemonės tikslas. 1. Siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, toliau tobulinti pamoką naudojant šiuolaikinės pamokos strategijas. 2. Atskleisti vyraujančias mokyklos nelankymo priežastis ir vykdyti mokyklos nelankymo bei pamokų praleidinėjimo prevenciją.</p> | | | |
| <p>Priemonės uždavinys. 1. Tobulinti MAP pažangos stebėjimo, fiksavimo, pasiekimų vertinimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką. 2. Atlikti tyrimus ir išsiaiškinti priežastis, lemiančias mokyklos nelankymą bei pamokų praleidinėjimą.</p> | | | |
| <p>1.Priemonė Plėsti mokinio asmeninės pažangos (MAP) stebėjimo, fiksavimo, pasiekimų vertinimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos įgyvendinimo strategijas.</p> | <p>1.Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. 1-10 klasių vadovai, Mokytojų padėjėjai.</p> | <p>1.2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos, Žmogiškieji resursai. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos lėšos, skirtos konsultacijoms mokiniams, mokymosi praradimams kompensuoti.</p> | <p>1.1.1-10 klasių mokiniai toliau pildys Kompetencijų aplankus. Mokiniai kaups informaciją apie pasiekimus ir pažangą Kompetencijų aplanke. Mokiniai gebės kiekvienoje pamokoje įsivertinti asmeninę pažangą. Mokinių rezultatai ne rečiau kaip kartą per trimestrą reflektuojami su dalykų mokytojais, tėvais. Refleksijų rezultatai bus orientuojami į didesnę asmeninės pažangos siekį. Mokytojai asmeninei mokinio pažangai matuoti taikys diagnostinio vertinimo strategijas (rengiant dalyko programą ir mokslo metų pabaigoje, Nacionalinių testų 4 ir 8 klasėse duomenys, PUPP duomenys, trimestrų pasiekimai), projekto “Kokybės krepšelis“ rekomendacijos ir duomenys. Duomenimis grįstas ugdymas ir ugdymasis padės mokytojui ir mokiniui planuoti tolimesnį mokymąsi. 1.2. Pagalbos teikimo mokiniams skyriuje mokiniams, nepasiekusiems pažangos, bus siūlomi spragų likvidavimo modeliai,</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | | <p>konsultacijos, išlyginamasis kursas. Skyriuje bus sudaryta galimybė ištaisyti mokymosi visų mokomųjų dalykų spragas. Bus teikiamos individualios ir grupinės konsultacijos įvairių gebėjimų mokiniams, skirtos mokymosi praradimams kompensuoti. Tęsiama ir tobulinama Visos dienos mokyklos grupių veikla. Pradinio ugdymo mokytojai, kiekvieną dieną dirbs grupėse, padės mokiniams perengti namų darbus, teiks mokiniams pagalbą mokantis.</p> |
| <p>2.Priemonė. Gerinti nuotolinio ugdymo kokybę. Motyvuoti mokytojus ir mokinius, jų tėvus naudotis šiuolaikinėmis technologijomis.</p> | <p>2.1-10 klasių mokytojai. Direktorės pavaduotojos ugdymui. IT specialistas Aleksandras Sosnovskis. IT specialistė Oksana Lukša.</p> | <p>2.2022-09-01-2022-08-31 Mokinio krepšelio lėšos. Žmogiškieji resursai.</p> | <p>2.Bus tęsiama ir tobulinama 2020-2021 m. m. parengta ir įgyvendinama Nuotolinio ugdymo organizavimo tvarka. 100 procentų mokytojų, mokinių ir jų tėvų tobulins žinias ir įgūdžius organizuojant nuotolinio ugdymo procesą MICROCOFT TEAMS platformoje. Įsigytos projekto “Kokybės krepšelis“ IT priemonės ir įrengimai padės šiuolaikiškai organizuoti nuotolinio ugdymo procesą. Mokytojai ir mokiniai gebės vykstant hibridiniam nuotoliniam ugdymui naudotis robotais. Mokiniams, esantiems izoliacijoje, ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu. Kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį organizuojamas ugdymo procesas nuotoliniu būdu. Pirmų klasių mokiniai ir jų tėvai išmoks dirbti TEAMS platformoje. Pradinio ugdymo mokiniams organizuojami skaitmeninio raštingumo mokymai. 8 ir 10 klasių mokiniams vyks papildomi užsiėmimai pasirengti Nacionaliniams testams ir PUPP</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>3.Priemonė Mokyklos nelankymo prevencijos modelio tobulinimas.</p> | <p>3.Švietimo pagalbos specialistai, 1-10 klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija.</p> | <p>3.2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos. Žmogiškieji resursai.</p> | <p>nuotoliniu būdu.</p> <p>3.2022-2023 mokslo metais bus atlikta Naujininkų seniūnijos socialinės aplinkos analizė, atliepanti realią analizuojamos problemos padėtį. Parengtas mokyklos Socialinis pasas, Švietimo pagalbos gavėjų sąrašas, Mokytojų padėjėjų pagalbos teikimo sąrašas.</p> <p>Atlikta mokinių, praleidinėjančių ir nelankančių mokyklos, apklausa raštu, išsiaiškintos priežastys, darančios įtaką pamokų nelankymui (asmeninės, psichologinės savybės, motyvacijos veiksniai, santykiai šeimoje, bendruomenės požiūris, mokyklos atmosfera ir mokinio santykiai su mokykla).</p> <p>Pakoreguota bei papildyta įgyvendinama pamokų lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarka.</p> <p>Kiekvieną dieną fiksuojamas mokinių pamokų lankymas ir dalyvavimas ugdymo procese padės klasių vadovams kartu su mokinių tėvais stebėti vaiko pažangą. Vaiko Gerovės komisija bendradarbiaus su mokiniais ir jų tėvais, visuomeninėmis organizacijomis, teiks informaciją bei duomenis apie mokinius nelankančius mokyklą miesto savivaldybei ir atsakingoms institucijoms.</p> <p>Mokinių tėvams bus teikiama informacija apie mokinio pažangą telefonu, panaudojant MICROCOFT TEAMS ir elektroninio pašto galimybes.</p> |
|--|---|---|---|

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>4. Priemonė Tęstinis projektas „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“.</p> | <p>4. Karjeros specialistė Nina Žemaitėlienė, 1-10 klasių vadovai.</p> | <p>4.2022-10-01-2023-07-01 Mokinio krepšelio lėšos</p> | <p>4. Bus pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus karjeros organizavimo ir konsultavimo centru. Parengtas karjeros renginių, konsultacijų, komunikavimo su mokinių tėvais planas. Vykdomos individualios ir grupinės konsultacijos. Įrengtas karjeros kabinetas, kur bus talpinama medžiaga apie profesijas.</p> |
| <p align="center">Priemonės tikslas. Siekti pagerinti lietuvių kalbinio ir kultūrinio raštingumo ugdymo kokybę.</p> | | | |
| <p>Priemonės uždaviniai. 1. Įgyvendinti lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo metodikas, ugdančias mokinių gebėjimus per rusų kalbos, anglų kalbos, matematikos, gamtamokslinį ugdymą, technologijų, socialinį ugdymą (pagrindinio ugdymo programos pirmoji dalis).</p> | | | |
| <p>Priemonė Siekiant kiekvieno mokinio pažangos (MAP), lietuvių kalbos ir kultūrinio raštingumo mokymo gerinimo plano įgyvendinimo tęstinumas.</p> | <p>Mokyklos metodinė taryba, dalykinės metodinės grupės.</p> | <p>2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos. Žmogiškieji resursai.</p> | <p>Vadovaujantis mokyklos-daugiafunkcio centro Ugdymo programų ugdymo planu, 2022-2023 mokslo metais bus tęsiamas ir tobulinamas lietuvių kalbos kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymas per rusų kalbos, anglų kalbos, matematikos, gamtamokslinį ugdymą, technologijų, socialinį ugdymą (pagrindinio ugdymo programos pirmoji dalis). Dalykinės metodinės grupės, bendradarbiaudamos su lietuvių kalbos ir literatūros metodine grupe, patobulins metodiką ir priims reikiamus sprendimus dėl veiksmingų metodų mokinių kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimams tobulinti (dalyko užduotims atlikti naudos tekstus; uždarojo tipo testus papildys atvirojo tipo klausimais, į kuriuos atsakant reikia argumentuoti). Mokiniams, kuriems reikalinga pagalba skaitant, rašant, kalbant, skaičiuojant bus</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | | teikiama individualiai arba grupėse po pamokų arba nuotoliniu būdu. Vyks individualūs ir grupiniai mokymai mokiniams, turintiems lietuvių kalbos kalbėjimo ir rašymo sunkumų. Parengti ir įgyvendinami penki moduliai lietuvių kalbos kalbėjimo ir rašymo įgūdžiams formuoti mokiniams, grįžusiems iš užsienio, šalies piliečiams ir atvykusiems gyventi į Lietuvą pabėgėliams iš Ukrainos. |
| Priemonės tikslas. Siekti užtikrinti gerą mokinių savijautą, fizinį, psichinį, socialinį saugumą mokykloje bei sąlygas. | | | |
| Priemonės uždaviniai: 1. Efektyvinti mokinių nusikalstamumo prevenciją, kovą su psichotropinių medžiagų vartojimu, įtraukiant 1-10 klasių mokinius į prevencinę projektinę veiklą. 2. Tirti mokyklos-daugiafunkcio centro emocinį klimatą ir dalyvauti darbuotojų psichikos sveikatos stiprinimo veikloje. | | | |
| 1.Priemonė. Smurto, patyčių, konfliktų ir medžiagų sukeliančių žalingus įpročius ir/ar priklausomybes vartojimo prevencijos, taip pat socialinio, emocinio ugdymo, socializacijos, atskirties mažinimo ir kitos programos, projektai. | 1.Vaiko gerovės komisija. 1-10 klasių mokytojai. VPPT Vilniaus miesto 2 PK Dienos centras „Vilniaus Social Club“ VŠĮ „Vaiko labui“ VŠĮ „Jaunimo kelias“ VŠĮ „GEBU“ Vilniaus miesto savivaldybė Asociacija „Aktyvus jaunimas“ ir „DOVE“ | 1.2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos. Žmogiškieji resursai. Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro skyriaus lėšos. | Plėtojamas smurto, patyčių ir žalingų įpročių prevencijos modelis. Įgyvendinami tęstiniai projektai ir programos: „Žipio draugai“; „Obuolio draugai“; „Įveikime kartu“ (VŠĮ „Vaiko labui“); Integruojamos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“; „Smurto ir patyčių prevencijos programa“; taip pat į bendrųjų programų turinį integruotas „Konfliktų valdymas“. Spalio – gruodžio mėnesį pradedamas vykdyti naujas savižudybių prevencijos projektas „Kelias pirmyn“ skirtas 5-10 klasių mokiniams (organizatoriai VŠĮ „Jaunimo kelias“ ir Vilniaus miesto savivaldybė). klasėse įgyvendinama Lions Quest programa „Paauglystės kryžkelės“. Vykdomos tęstinės programos: „Mokykla tėvams ir auklėtojams“ (partneriai Vilniaus miesto pedagoginė- |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>psichologinė tarnyba); „Vaikų socializacija“ (partneris – dienos centras „Vilniaus Social Club“); taip pat programa „Saugi mokykla“ (partneris – Vilniaus miesto 2 PK). Projektas „Auganti šeima. Padėti, pažinti, suprasti“ (partneris – VŠĮ „GEBU“). Mokymai „Merginų gebėjimų lyčių srityje stiprinimas“ (partneriai – VPPT). taip pat švietėjiškas projektas jaunimui apie pasitikėjimą savimi, socialinių bei asmeninių įgūdžių formavimą, įtraukiant jaunimą į pilietines-socialines veiklas „CONFIDENT ME“ (drauge su organizatoriais asociacija „aktyvus jaunimas“ ir „DOVE“).</p> <p>Akcijos: „Apjuosk mokyklą bėgimo žiedu“ (rugsėjis), Akcijoje „Baltosios lazdelės diena“, (spalis), Tolerancijos dienos skirtame renginyje „Tolerancija „Saulėtekyje“(lapkritis), Viktorinoje „AIDS – geriau žinoti“ (gruodis), Projekte „Ištiesk pagalbos ranką“ (gruodis, kovas, gegužė), Akcijoje „Suteik makulatūrai antrą šansą naujai atgimti“ (visus mokslo metus), Akcijoje „Pertrauka tyloje“ (sausis, vasaris), Projekte „Motina – pirmoji mano mokytoja“ (gegužė), Projekte „Tėtis – mano kelrodė žvaigždė“ (birželis), Basų kojų sveikatingumo tako įrengimas, Vilniaus miesto savivaldybės finansuojamame savižudybių prevencijos projekte „Kelionė pirmyn“ (nuo spalio), Aktyvaus jaunimo“ projekte „Confident Me“ (spalis)</p> |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>2.Priemonė. Saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas.</p> | <p>2.Direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė. 5-10 klasių vadovai.</p> | <p>2.2022-09-01-2023-07-01 Žmogiškieji resursai</p> | <p>2. Mokyklos psichologė atliks tęstinių mokyklos-daugiafunkcio centro emocinio klimato tyrimą. Nustatys mokyklos prioritetus ir dėmesį psichikos sveikatai, vaikų psychosocialinės gerovės rizikas, mokinių psichologinę sveikatą ir emocinę būklę. Minėti tyrimai sumažins agresijos riziką, padės nustatyti pamokų nelankymo priežastis bei pagerins mokyklos mikroklimatą. Mokslo metų eigoje organizuojami tęstiniai seminarai, mokymai, konsultacijos, padedančios kurti ir užtikrinti saugią ugdymosi aplinką, suteikiantys mokyklos personalui žinių ir įgūdžių, stiprinančių psichologinį atsparumą ir skatinančių bendravimo ir bendradarbiavimo kūrimą ir puoselėjimą mokyklos bendruomenėje. Mokykloje atliekami tyrimai: Mokyklos emocinio klimato tyrimai (psichikos sveikatos ir emocinės būklės įvertinimas). Psychosocialinių veiksnių ir mobingo tyrimai (galimų neigiamų psichologinių, fizinių ir socialinių padarinių, įvertinimas) Mokinių adaptacijos tyrimai (1 ir 5 klasių mokinių prisitaikymo mokykloje įvertinimas).</p> |
|--|--|---|---|

2. Programos pavadinimas / aprašymas. Kryptingas kompleksinis meninis ugdymas.

Programos strateginis tikslas: Puoselėti mokinių – tautinių mažumų atstovų – kultūrą, integruojant ugdytinius į Lietuvos sociokultūrinę erdvę, drauge siekiant išsaugoti jų tautinį paveldą – papročius, tradicijas, meninės veiklos ypatumus.

Programos strateginiai uždaviniai tikslui pasiekti:

1. Tobulinti formalaus ir neformalaus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo formas bei metodus.

2. Skatinti moksleivių saviugdą, kūrybiškumą bei savarankiškumą, plečiant šalies ir tarptautinio bendradarbiavimo ryšius.

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Atsakingas vykdytojas. Kitos institucijos, įgyvendinančios numatytą priemonę | Vykdyimo terminas. Asignavimai. Finansiniai šaltiniai | Planuojami rezultatai |
|--|---|---|---|
| Tikslas. Plėtoti kryptingo kompleksinio meninio ugdymo įvairovę ir prieinamumą įvairių poreikių mokiniams. | | | |
| Uždavinys. Motyvuoti mokinius domėtis Lietuvos ir tautinių mažumų menine kultūra, padedančia ugdyti meninius ir komunikacinius gebėjimus. | | | |
| <p>Priemonė Formalaus ir neformalaus Kryptingo kompleksinio meninio ugdymas.</p> | <p>Direktorės pavaduotojos ugdymui Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė. Metodinės grupės pirmininkė Tatjana Balkuvienė. Menų dalykų mokytojai.</p> | <p>2022-09-01-2023-08-31 Žmogiškieji ištekliai. Mokinio krepšelio lėšos formalaus ir neformalaus ugdymo organizavimui. Mokinio krepšelio lėšos edukacinei veiklai (2000 eurų). 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšos.</p> | <p>Pakoreguotas formalus ir neformalus kryptingo kompleksinio meninio ugdymo turinys. Parengti Kryptingo kompleksinio meninio ugdymo ilgalaikiai planai. 1-10 klasėms. Tikslingai ir racionaliai taikomos IT priemonės ir rengimai kryptingo kompleksinio meninio ugdymo procese (internetas, mokomosios programos, el. vadovėliai, el. dienynas, ir kt. IT produktai, platformos). Paskutinį mėnesio penktadienį ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu. Kryptingo kompleksinio meninio ugdymo 1-10 klasėse procesas organizuojamas valstybine kalba. Mokykloje veiks 15 kryptingo kompleksinio meninio ugdymo ir kito profilio būrelių. Neformaliojoje kryptingo kompleksinio meninio ugdymo veikloje dalyvaus pradinio ir pagrindinio ugdymo 20 specialiųjų poreikių vaikų. Į neformalųjį ugdymą bus įtraukti mokiniai, turintys elgesio problemų. Jaunučių ir Jaunių vokalo studijos, šokių</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | kolektyvai dalyvaus tarptautiniuose festivaliuose, Vilniaus miesto konkursuose, tarptautiniuose projektuose. Mokiniai 1-10 klasių dalyvaus Kultūros paso renginiuose. |
|--|--|--|--|

Tikslai. 1. Ugdyti kūrybiškas asmenybes, aktyvius Lietuvos valstybės piliečius, išmanančius valstybės ir kaimyninių šalių istoriją bei kultūrą, norinčius siekti naujų žinių ir tobulėti.

2. Skatinti mokyklos tradicijų tęstinumą, tobulinant formaliojo ir neformaliojo kryptingo kompleksinio meninio ugdymo formas bei metodus.

Uždavinys. 1. Motyvuoti bendruomenės narius dalyvauti mokyklos tradiciniuose renginiuose ir valstybinių švenčių paminėjime.

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>Priemonė Mokyklos tradicijas puoselėjančių renginių organizavimas Lietuvos valstybingumui pažymėti ir Mokyklos tradicinių renginių programa.</p> <p>1. Iškilminga šventė „Žinių diena“, skirta Mokslo ir žinių dienai.</p> <p>2. Naujininkų bendruomenės šventė.</p> <p>3. Lietuvos žydų genocido aukų dienos paminėjimo renginys Rūdninkų aikštėje.</p> | <p>1. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno dalykų mokytojai, 1-10 klasių vadovai, priešmokyklinio ugdymo mokytojai.</p> <p>2. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai, 5-10 klasių vadovai, meno studijų dalyviai.</p> <p>3. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno dalykų mokytojai, 5-10 klasių vadovai, meno studijų dalyviai.</p> | <p>1. 2022-09-01 Intelektualiniai resursai</p> <p>2. 2022-09-29 Intelektualiniai resursai</p> <p>3. 2022-09-23 Mokinio krepšelio lėšos</p> | <p>1. Renginyje dalyvaus 1-10 klasių mokiniai, priešmokyklinių grupių vaikai, Vilniaus miesto tarybos nariai. Vyks pirma pamoka, skirta Mokslo ir žinių dienai.</p> <p>2. Mokiniai dalyvaus Naujininkų seniūnijos tradicinėje šventėje: eisenoje, koncerte, konkursuose, mugėse.</p> <p>3. Netradicinė ugdymo diena. Vokalinio ansamblio ir vokalo studijos chorų dalyviai dalyvaus aukų pagerbimo ceremonijoje. Tolerancijos centro kvietimu atliks dainas, skirtas Holokausto aukų atminimui. 5-10 klasių mokiniai dalyvaus minėjime.</p> |
|--|---|--|---|

| | | | |
|--|--|---|---|
| 4. Salininkų bendruomenės šventė. | 4. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai. | 4. 2022-09-10 Intelektualiniai resursai | 4. Mokiniai dalyvaus Salininkų seniūnijos tradicinėje šventėje: koncerte, konkursuose, mugėje. |
| 5. Tarptautinė mokytojų diena. | 5. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai. Mokinių taryba, mokinių tarybos kuratorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė. | 5. 2022-10-05 Intelektualiniai resursai | 5. Mokykloje vyks netradicinės pamokos. Vyresnių klasių mokiniai ves pamokas 17 klasių mokiniams. Mokykloje vyks šventinis koncertas. Vykstis į Naujininkų seniūnijos ikimokyklinės įstaigas. |
| 6. Mokyklos tarybos rinkimai. | 6. Mokinių tarybos kuratorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė | 6. 2022-10-25 Intelektualiniai resursai | 6. Dalyvaus 5-10 klasių mokiniai. |
| 7. Bibliotekos diena. | 7. Bibliotekininkės Genoefa Mickievič, Leokadija Misevičienė, Irena Navickienė, 1-10 klasių vadovai. | 7. 2022-10-21 Intelektualiniai resursai | 7. Akcijoje 1-10 klasių mokiniai tvarkys senus vadovėlius, knygas. 10 klasių mokiniai organizuos pradinio ugdymo mokiniams užklasinis skaitymus. |
| 8. Rudens gėrybių parodėlė. Rudenėlio šventė. | 8. Direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė, 1-4 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 8. 2022-10-21 Tėvų parama | 8. Pradinio ugdymo mokytojai su mokiniais organizuos tradicinę rudens derliaus šventę. Vykstis rudens derliaus parodos, integruotos pamokos, konkursai, žaidimai. |
| 9. Lietuvos kariuomenės diena. | 9. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 5-10 klasių vadovai, istorijos mokytojai. | 9. 2022-11-23 Intelektualiniai resursai | 9. Vykstis susitikimai su Lietuvos kariuomenės kariais. |
| 10. Pirmokų krikštynos. „100 dienų mokykloje“. | 10. Direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė, 1 klasių vadovai. | 10. 2022-12-02 Intelektualiniai resursai | 10. Renginyje dalyvaus 1 klasių mokiniai. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11. Kalėdiniai ir Naujametiniai renginiai. | 11. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai, 1-10 klasių mokiniai ir klasių vadovai, meno studijų dalyviai, mokinių taryba. | 11. 20202-12-23 d. Intelektualiniai resursai | 11. Mokykloje vyks Kalėdiniai ir Naujametiniai renginiai 1-10 klasių mokiniams. |
| 12. Mokyklos absolventų susitikimo šventė. | 12. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, absolventų klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 12. 2023-02-03 Labdaros lėšos | 12. Vyks kasmetinis tradicinis absolventų susitikimas. |
| 13. Šv. Valentino diena. | 13. Mokinių taryba. | 13. 2023-02-09 Intelektualiniai resursai | 13 Mokykloje vyks konkursai. |
| 14. „Savaitė be patyčių 2023“. | 14. Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė, etikos mokytoja Zina Piličiauskienė, 1 - 10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 14. 2023-03-13-17 d. Mokinio krepšelio lėšos | 14 Vyks piešinių parodos, susitikimai su policijos darbuotojais, Vaikų teisių specialistais, išvykos ir susitikimai su Naujininkų bendruomenės nariais. |
| 15. Tradicinis pavasarinis sporto turnyras. | 15. Fizinio ugdymo mokytojai, 5-10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 15. 2023-04-07 Mokinio krepšelio lėšos | 15. Fizinio ugdymo mokytojai organizuos 5-10 klasių mokiniams krepšinio ir kvadrato turnyrus. |
| 16. Šventė skirta Šeimos dienai paminėti. | 16. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai, 1-10 klasių vadovai, meno studijų dalyviai. | 16. 2023-05-19 Tėvų lėšos | 16. Vyks meno studijų koncertas mokinių tėvams. |
| 17. Klasių metinės veiklos pristatymas. | 17. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 5-10 klasių mokiniai, klasių vadovai, mokinių taryba, kuratorė Vilma Veličkienė. | 17. 2023-06-02 Mokinio krepšelio lėšos | 17. 1-10 klasių mokiniai atsiskaitys už metinę veiklą. Bus apdovanotos klasės bendruomenės už aktyvią visuomeninę veiklą. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 18. Sporto ir sveikatingumo diena. | 18. Fizinio ugdymo mokytojai, 1-10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 18. 2023-06-05 Mokinio krepšelio lėšos | 18. Vyks spartakiada, kurioje dalyvaus 1-10 klasių mokiniai. Bus išrinkti „stipriausi sportininkai“. |
| 19. Karjeros ir profesinio orientavimo diena. | 19. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė, 5-10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 19. 2023-06-09 Mokinio krepšelio lėšos | 19. Vyks susitikimai su įvairių profesijų žmonėmis. Mokinių tėvai klasių valandėlėse papasakos apie savo profesijas. Vyresnių klasių mokiniai dalyvaus atvirų durų dienu renginiuose. |
| 20. Edukacinės išvykos, ekskursijos. | 20. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 20. 2023-06-06, 2023-06-16 Mokinio krepšelio lėšos | 20. 1-10 klasių mokiniai dalyvaus ekskursijose, išvykose pagal klasės bendruomenės renginių planą. |
| 21. Mokslo metų pabaigos renginių ciklas. Pradinio ugdymo ir Pagrindinio ugdymo pažymėjimų įteikimo šventės. | 21. Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė, direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, direktorės pavaduotoja ugdymui Jelena Glušakova, direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė, 1 - 10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 21. 2023-06-08; 2023-06-21 Intelektualiniai resursai | 21. Vyks tradicinės mokslo metų baigimo šventės pagal Mokyklos metinį veiklos planą. Apdovanoti pažangiausi 1-10 klasių mokiniai. |
| 22. 5-10 klasių mokiniai dalyvaus EDU Vilnius ir Vilniaus miesto savivaldybės programoje „Tyrinėjimo menas: mokomės bendruomenėje“. | 22. Direktorės pavaduotoja ugdymui Vilma Veličkienė. 5 - 10 klasių mokiniai, klasių vadovai. | 22. 2022-10 – 2023-04 | 22. 5-10 klasių mokiniai, mokytojai dalyvaus EDU Vilnius ir Vilniaus miesto savivaldybės programoje „Tyrinėjimo menas: mokomės bendruomenėje“. |
| 23. Meninis mokyklos apipavidalinimo projektas (tęstinis). | 23. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, dailės mokytojai. | 23. 2022-09-01-2023-06-01 Mokinio krepšelio lėšos | 23. Meniniame projekte dalyvaus dailės mokytojai ir dailės studijos dalyviai. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>24. Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas.</p> | <p>24. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, anglų kalbos mokytoja Irena Navickienė. Metodinių grupių pirmininkai. Meno dalykų mokytojai. Socialiniai partneriai. Tarptautinė komisija, Naujininkų seniūnijos švietimo įstaigos. Istorijos mokytojų metodinė grupė. Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai.</p> | <p>24. 2023-02-10 Žmogiškieji ištekliai. Mokinio krepšelio lėšos edukacinei veiklai.</p> | <p>Mokyklos bendruomenė dalyvaus valstybinių švenčių minėjimų ir atmintinų dienų renginiuose. Bus organizuojamos Netradicinės ugdymo dienos, skirtos Sausio 13-ajai, Vasario 16-ajai ir Kovo 11-ajai. Mokiniai dalyvaus susitikimuose su Nepriklausomybės Akto signatarais. Klasės vadovai organizuos klasės valandėles, tema „Demokratiškieji principai bei nuostatų formavimas“. Edukacinės ekskursijos po Lietuvą. Susitikimai ir bendri projektai su socialiniais partneriais, Tarptautinė komisija. 2023-01-13 mokyklos meno galerijoje bus atidaryta paroda, skirta kovotojams už Lietuvos nepriklausomybę, uždegtos žvakutės klasių languose. Edukaciniai renginiai muziejuose, šalies paveldo objektuose. Netradicinės pamokos „Mokykla be sienų“, „Klasė be sienų“. Mokiniai dalyvaus Tolerancijos centro programose ir projektuose. Mokyklos Tolerancijos centras organizuos renginius, skirtus Holokausto aukoms atminti. Mokiniai dalyvaus išvykoje į Panerius, minėjime Rūdinkų aikštėje skirtoje Genocido aukoms atminti. Vokalo studijos dalyviai atliks Geto himną. Mokiniai ir mokytojai dalyvaus projektuose ir renginiuose, skirtuose Tarptautinei</p> |
| <p>25. Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas.</p> | <p>25. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė. Mokytojų metodinės grupės. Anglų kalbos mokytoja Irena Navickienė.</p> | <p>25. 2023-03-10 Žmogiškieji ištekliai. Mokinio krepšelio lėšos edukacinei veiklai.</p> | |
| <p>26. Laisvės gynėjų diena. Sausio 13-osios minėjimas.</p> | <p>26. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė. Mokytojų metodinės grupės.</p> | <p>26. 2023-01-13 Intelektualiniai resursai</p> | |
| <p>27. Tolerancijos centro renginiai</p> | <p>27. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė.</p> | <p>27. 2023-01-27 Žmogiškieji resursai</p> | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Tolerancijos dienos paminėti. Kartu su mokyklos partneriais, Tarptautine komisija 2023-01-27 vyks minėjimas, kuriame dalyvaus: Vilniaus miesto visuomenės nariai, Lietuvos žydų (litvakų) bendruomenės pirmininkė Faina Kukliansky, Lietuvos Respublikos Seimo narys Emanuelis Zingeris ir kt. Menų galerijoje vyks parodos pristatymas „Vaiko akimis“. |
| <p>Tikslai. 1. Ugdymo mokinių kompetencijas mokyklos ugdymo turinyje, susietas su formaliosiomis su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis. 2. Sudaryti mokiniams kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas.</p> | | | |
| <p>Uždavinys. Pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis sudaryti galimybes mokiniams lankytis kūrybinėse dirbtuvėse, laboratorijose, muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose.</p> | | | |
| <p>Priemonės Netradicinės ugdymo dienos Mokinių kompetencijų ugdymas mokomojo dalyko turinyje, susietas su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis</p> | <p>Įrašyti kas atsakingas</p> | <p>Data</p> | <p>Ką veiksime</p> |
| <p>1. Mokyklos Tolerancijos centro renginiai, skirti Holokausto aukoms atminti.</p> | <p>1. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai.</p> | <p>1. 2022-09-23 Žmogiškieji resursai</p> | <p>1. 5-10 klasių mokiniai dalyvaus minėjime Rūdninkų aikštėje.</p> |
| <p>2. Mokytojų dienos renginiai Naujininkų seniūnijos ikimokyklinėse įstaigose.</p> | <p>2. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, meno studijų vadovai.</p> | <p>2. 2022-10-05 1,2 Tėvų įnašai Žmogiškieji resursai</p> | <p>2. Mokinių savivaldos diena. Mokinių taryba organizuos ugdymo procesą. Mokytojų bendruomenė pasveikins socialinius partnerius su Mokytojų diena.</p> |
| <p>3. Lietuvos Respublikos Seimas paskelbė 2022-uosius metus Lietuvos Valstybės</p> | <p>3. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10</p> | <p>3. 2022-10-25 Žmogiškieji resursai</p> | <p>3. Mokiniai susitiks su LR Seimo nariais, Naujininkų bendruomenės nariais.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Konstitucijos metais. | klasių vadovai, meno studijų vadovai. | | |
| 4. Vilniaus miestui 700 metų. | 4.Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 4.2023-01-25 Žmogiškieji resursai | 4.Mokiniai kartu su klasių vadovais organizuos Edukacines ekskursijas po Vilniaus miestą. |
| 5.Tarptautinė Tolerancijos diena. | 5. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 5.2023-01-27 | 5. Vyks susitikimai su įvairių profesijų žmonėmis. Mokinių tėvai klasių valandėlėse papasakos apie savo profesijas. Vyresnių klasių mokiniai dalyvaus atvirų durų dieną renginiuose. |
| 6.Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas. | 6.Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 6.2023-02-10 Žmogiškieji resursai | 6.Mokiniai, mokytojai, socialiniai partneriai dalyvaus minėjime, skirtame Lietuvos valstybės atkūrimo dienai. |
| 7.Kovo 11-osios, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos paminėjimas. | 7.Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 7.2023-03-10 Žmogiškieji resursai | 7.Mokiniai, mokytojai, socialiniai partneriai dalyvaus minėjime, skirtame Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai. |
| 8.Karjeros, profesinio orientavimo diena. | 8.Nina Žemaitėlienė, karjeros specialistė. | 8.2023-06-09 Žmogiškieji resursai | 8.Mokiniai susitiks su tėveliais, kurie papasakos apie savo profesijas. Mokiniai aplankys tėvų darbovietes. Vyks susitikimai su profesinių mokyklų dėstytojais ir ugdytiniais. |
| 9. Edukacinės kelionės, išvykos, ekskursijos. | 9.1-10 klasių vadovai. | 9.2023-06- 7-16d. Mokinio krepšelio lėšos | 9.1-10 klasių mokiniai ir mokytojai dalyvaus edukacinėse išvykos, kelionėse, ekskursijose. |
| 10. Tradicinės mokslo metų baigimo šventės. | 10.Direktorės pavaduotojos ugdymui Jelena Glušakova, | 10.2023-06- 08-21d. Žmogiškieji resursai | 10. Tradicinėse rikiuotėse dalyvaus 1-10 klasių mokiniai, tėveliai. |

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| | Alevtina Strumilienė, Vilma Veličkienė, Odeta Bazarnienė, 1-10 klasių vadovai, meno studijų vadovai. | 1,2 tėvų įnašai | |
|--|--|-----------------|--|

5. Programos pavadinimas / aprašymas. Materialinių išteklių panaudojimas ir žmogiškųjų išteklių tobulinimas.

Programos strateginiai tikslai: 1.Efektyviai, tikslingai naudoti turimus materialinius išteklius, juos turtinant modernizuoti bendrąjį ugdymą.

2. Motyvuoti pedagogus nuolat tobulinti savo veiklą ir skatinti nuolatinį bei tęstinį kvalifikacijos tobulinimą, plečiant kultūrinį akiratį, didinant šiuolaikinių technologijų išmanymą, orientuojantis į lyderystės ugdymą.

Programos strateginiai uždaviniai: 1. Aprūpinti kabinetus mokymo priemonėmis, įgyvendinant mokyklos aprūpinimo projektus.

2.Skatinti jaunus mokytojus tobulinti pedagoginę kvalifikaciją ir domėjimąsi gerąja mokytojų darbo patirtimi.

| Tikslo, uždavinio ir priemonės pavadinimas | Atsakingas vykdytojas. Kitos institucijos, įgyvendinančios numatytą priemonę | Vykdyimo terminas. Asignavimai. Finansiniai šaltiniai | Planuojami rezultatai |
|--|---|--|--|
| Tikslai: Motyvuoti mokyklos mokytojus ugdymo turinyje bei procese naudotis šiuolaikinėmis technologijomis. | | | |
| Uždaviniai: 1.Užtikrinti veiksmingą mokymo priemonių, įsigytų iš tarptautinių projektų, panaudojimą ugdymo procese. | | | |
| Priemonė Kabinetų aprūpinimas dalykinėmis mokymo priemonėmis ir IT mokymo priemonių panaudojimas ugdymo procese. | Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Lina Liugienė, Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas Aleksandr Sosnovskij. Kabinetų vedėjai. | 2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos. ŠMSM lėšos. Savivaldybės biudžeto lėšos. | 1-10 klasių mokytojai naudos dalyko ugdymo organizavimo procese priemones: 1-8 klasių dalykų mokytojai naudosis projekto “Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ ; 1-10 klasių mokytojai naudosis projekto KK įsigytais IT priemonėmis ir įrengimais; 1-10 klasių mokytojai naudos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos lėšomis įsigytas skaitmenines priemones. Atnaujintos mokytojų darbo vietos pradinio ugdymo klasėse. Klasės aprūpintos naujais kompiuteriais. Papildyti informatikos kabinetai kompiuteriais. Įrengtos papildomos darbo vietos mokiniams. Įsigyta |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | | skaitmeninė technika informatikos kabinete, mokomųjų dalykų kabinetuose. Pakeisti mokykliniai suolai, stalai, kėdės visuose kabinetuose ir klasėse. |
| Tikslas. Modernizuoti mokyklos edukacinę aplinką ir tobulinti mokyklos edukacinių erdvių estetinį vaizdą. | | | |
| Uždavinys. Motyvuoti mokytojus ir mokinius įsitraukti į edukacinių erdvių kūrimą. | | | |
| Priemonė Mokyklos vidinių ir išorinių edukacinių aplinkų modernizavimas. | Direktorės pavaduotojas ūkio reikalams Lina Liugienė. Pastato priežiūros darbininkai. Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas Aleksandr Sosnovskij. Muzikos ir įrašų studijos vadovas Vladimir Blizgunov. | 2022-09-01-2023-08-31 Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos. Tėvų 1,2 procentų lėšos. Žmogiškieji resursai. | Atliktas mokyklos erdvių kasmetinis remontas. Atnaujintos muzikos ir įrašų studijos patalpos. Modernizuota mokyklos fojė. Įrengtas kabinetas IT specialistui. Įsteigti du kabinetai mokinių individualiam mokymui organizuoti ir papildomas logopedo kabinetas. Sukauptos nebiudžetinės lėšos. Bus nuomojama mokyklos sporto salė. Lėšos panaudotos mokyklos vidaus remonto darbams atlikti. Iš sutaupytų lėšų įsigyti nauji mokykliniai suolai kabinetuose ir klasėse. Mokinių tėvai atliks klasių ir kabinetų remontą. Sukaupta apie 2000 eurų, tėvų 2 procentų įnašas. |
| Tikslas. Siekti, kad mokykloje dirbtų pakankamai kvalifikuoti, reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai, pedagoginės pagalbos specialistai. | | | |
| Uždaviniai: Skatinti jaunos mokytojus tobulinti pedagoginę kvalifikaciją ir domėjimąsi gerąja mokytojų darbo patirtimi. | | | |
| Priemonė Mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų, mokyklos personalo kvalifikacijos tobulinimas. | Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. | 2022-09-01-2023-08-31 Mokinio krepšelio lėšos (3000 eurų). | Kaupiama metodinė medžiaga, talpinamos filmuotos pamokos įrengtame iš projekto “Kokybės krepšelis“ lėšų Mokytojų Metodiniame banke. Parengtas ir įgyvendinamas Atnaujinto ugdymo turinio veiksmų ir priemonių planas. Svetainėje bendruomenės nariai dalinsis patirtimi įgyta rengiantis UTA. Viešinama ir tiesiogiai teikiama pedagogams ir techniniam personalui informacija apie pedagogų kvalifikacijos tobulinimo galimybes. Parengtas ir patvirtintas Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>planas 2022-2023 mokslo metams. Pakoreguota Pedagogų atestacijos programa 20202-2023 mokslo metams.</p> <p>Mokytojos (1) įgis pedagoginę psichologinę kvalifikaciją. Į mokytojų perkvalifikavimo studijas įstos 4 mokytojos (pradinio ugdymo, technologijų, informacinių technologijų).</p> <p>Paskirti mentoriai jauniems mokytojams.</p> <p>Mokytojui sudaryta galimybė ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Tai sudaro 40 akademinų valandų kontaktinio darbo per metus.</p> <p>Atsižvelgiant į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų, pasiekimų vertinimo taikant nacionalinius mokinių pasiekimų patikrinimų testus mokykloje rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo, organizuojami tęstiniai seminarai mokytojams.</p> |
|--|--|--|--|

PRIEDAI PRIE MOKYKLOS VEIKLOS PLANO 2022-2023 MOKSLO METAMS

1. MOKYTOJU TARYBOS POSĖDŽIAI 2022-2023 M. M.

| PRIEMONĖS | TIKSLAI | LAUKIAMIE RAZULTATAI | VYKDYTOJAI | LAIKAS |
|---|---|--|---|--|
| <p><u>1.Mokytoju tarybos posėdis</u> „Mokyklos bendruomenės 2021–2022 m. m. veiklos analizė. Šalies, miesto švietimo prioritetai. Mokyklos tikslai ir uždaviniai naujiems 2022-2023 mokslo metams“.</p> | <p>1.1.Išsiaiškinti mokyklos veiklos situaciją ir numatyti gaires naujiems mokslo metams. 1.2.Siekti kokybiško mokinių ugdymo, atsižvelgiant į Mokyklos 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programų ugdymo planų galimybes. 1.3. Motyvuoti mokyklos bendruomenės narius įsitraukti į Mokyklos veiklos plano 2022-2023 m. m. įgyvendinimą. 1.4.Motyvuoti mokytojus dalyvauti įgyvendinant mokyklos, šalies ir tarptautinius projektus. 1.5. Pasirengti UTA įgyvendinimui.</p> | <p>1.1. Įgyvendinamas Mokyklos veiklos planas 2022-2023 m. m. 1.2. Pristatyti pagrindiniai šalies, Vilniaus miesto ir mokyklos prioritetai, tikslai ir uždaviniai. 1.3.Pristatytos 2022-2023 m. m. Smurto prevencijos įgyvendinimo mokykloje rekomendacijos. 1.4. Parengti nauji 2022-2023 m. m. mokytojų pareigybių aprašai. 1.5. Papildytos naujos darbo sutartys. 1.6.Parengtos ir patobulintos Mokytojų Etatinio apmokėjimo tvarkos, įsakymai, sąrangos. 1.7. Įgyvendinamas mokyklos Strateginis planas 2021-2025 metams. 1.8.Vadovaujamosi parengtais mokyklos nuostatais. 1.9. Atliktas mokyklos Emocinio klimato tyrimas. 1.10.Parengtas UTA įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas.</p> | <p>Aš, Reiza Zinkevičienė, Direktorės pavaduotojos ugdymui Alevtina Strumilienė, Jelena Glušakova, Odeta Bazarnienė Vilma Veličkienė. Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė</p> | <p>2022-08-30</p> |
| <p><u>2.Mokytoju tarybos posėdis</u> Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasirengimas</p> | <p>2.1.Išsiaiškinti kaip vaikai yra pasirengę pirmajai klasei. 2.2. Atnaujintų</p> | <p>2.1. Bus sudaryta darbo grupė iš pradinio ugdymo mokytojų. 2.2. Pradinio ugdymo mokytojai stebės užsiėmimus I ir II pamainoje.</p> | <p>Pradinių klasių mokytojai: Jelena Krylova, Liudmila</p> | <p>2023-03-27 (pasibaigus antram trimestriui)</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| <p>pirmai klasei.</p> | <p>priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. 2.3.Vaikų pasiekimai pagal 7 kompetencijas.</p> | <p>3. Pradinio ugdymo mokytojai parengs ugdymo proceso stebėsenos planą. 4. Pradinio ugdymo mokytojai pateiks mokytojams Mokytojų tarybos posėdyje stebėtų pamokų analizę, vaikų pasirengimą pirmai klasei.</p> | <p>Janushkevich, Natalija Šablinskaja, Irina Liubinskaja, Natalija Valerina, Irena Milevskaja, Krestina Kovalevskaja, Yana Khaniukova.</p> | |
| <p><u>3.Mokytoju tarybos posėdis</u> Skaitmeninio raštingumo, lietuvių kalbos, matematikos, gimtosios (rusų) kalbos žinių ir gebėjimų formavimas pradinio ir pagrindinio ugdymo procese.</p> | <p>3.Tobulinti ugdymo turinį ir ugdymo procesą panaudojant IT priemones ir įrengimus. 3.1.Padėti mokiniams ugdytis bendrąsias ir dalykines kompetencijas. 3.2.Teikti pagalbą mokiniams Pagalbos mokiniui skyriuje.</p> | <p>3.1. IT Priemonių ir įrengimų taikymas ugdymo procese, padedančių mokiniams įgyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas (įsigytos iš Projekto “Kokybės krepšelis“, Mokyklos mokinių krepšelis, DNR lėšos.) 3.2. Mokiniai pagilins žinias ir ugdysis dalykines skaitmenines kompetencijas. 3.3 Įgytos skaitmeninės kompetencijos padės mokiniams pasirengti Nacionalinių testų, PUPP įsivertinimui nuotoliniu būdu. 3.3 Mokymosi pasiekimų gerinimas ir pagalbos teikimas mokiniams, nepasiekusiems šalies vidurkio pagal nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų ir testų mokykloje rezultatus (matematika, lietuvių kalba, gimtoji (rusų) kalba).</p> | <p>3. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė, Alevtina Strumilienė Jelena Glušakova. Pagalbos specialistai.</p> | <p>3.2022-12-05 (pasibaigus pirmam trimestriui)</p> |
| <p><u>4.Mokytoju tarybos posėdis</u> 1.Saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas. (Atliktų tyrimų</p> | <p>4.Užtikrinti fizinį ir emocinį saugumą. 4.1. Atlikti emocinio saugumo mokykloje analizę.</p> | <p>4.Mokyklos psichologė pristatys atlikto tęstinio mokyklos-daugiafunkcio centro emocinio klimato tyrimą. Nustatys mokyklos prioritetus ir dėmesį psichikos sveikatai, vaikų psichosocialinės gerovės rizikas, mokinių psichologinę sveikatą ir emocinę būklę. Minėti tyrimai sumažins</p> | <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė, Alevtina Strumilienė Jelena Glušakova. Psichologė. Pagalbos</p> | <p>4.2023-06-05 (pradinio ugdymo) 2023-06-20 (pagrindinio ugdymo)</p> |

| | | | | |
|---|--|---|----------------------|---|
| <p>analizė, Mokinių dalyvavimas projektuose užtikrinant emocinį saugumą)</p> <p>2. Pradinio ir Pagrindinio ugdymo mokinių ugdymosi pasiekimai, įvertinus Nacionalinių testų ir PUPP rezultatus.</p> | | <p>agresijos riziką, padės nustatyti pamokų nelankymo priežastis bei pagerins mokyklos mikroklimatą.</p> <p>4.1. Psichologė su komanda pristatys mokykloje atliekamų tyrimų analizę: Mokyklos emocinio klimato tyrimai (psichikos sveikatos ir emocinės būklės įvertinimas). Psichosocialinių veiksnių ir mobingo tyrimai (galimų neigiamų psichologinių, fizinių ir socialinių padarinių, įvertinimas)</p> <p>Mokinių adaptacijos tyrimai (1 ir 5 klasių mokinių prisitaikymo mokykloje įvertinimas).</p> <p>4.2. Rengiant ilgalaikius dalykų planus kitiems mokslo metams, Veiklos programą bus atsižvelgta į mokinių Nacionalinių testų, PUPP rezultatus, MAP.</p> | <p>specialistai.</p> | <p>(Pasibaigus trečiam trimestriui)</p> |
|---|--|---|----------------------|---|

Parengė mokyklos Metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė, Mokytojų tarybos pirmininkė Alevtina Strumilienė
2022-09-01

2. DIREKCINIAI POSĖDŽIAI 2022-2023 M. M.

| PRIEMONĖS | TIKSLAI | LAUKIAMI REZULTATAI | VYKDYTOJAI | LAIKAS |
|--|---|---|--|------------|
| 1.Direkinės tarybos posėdis. Mokyklos kabinetų parengimo 2022-2023 m. m. atestacija. | 1.Atnaujinti visų dalykų mokymo priemonės ir parengti kabinetus naujiems mokslo metams. | 1.Atlikta tradicinė kasmetinė visų dalykų kabinetų ir pradinio ugdymo klasių atestacija: 1.1.patikrinta, kaip parengti kabinetai naujiems mokslo metams; 1.2.metodinės literatūros fondai, jų kaupimas ir papildymas; 2. atnaujintas internetinis ryšys. Visų dalykų kabinetuose atnaujintos mokytojų darbo vietos naujomis IT priemonėmis ir įrengimais. 3. Direkcinėje taryboje aptarti ir Mokytojų tarybos posėdyje 2021-08-30 pristatyti Kabinetų atestacijos rezultatai. | Reiza Zinkevičienė, Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Lina Liugienė. Kabinetų vadovai. Direktorės pavaduotojai ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė | 2022-08-23 |
| 2. Direkcinės tarybos posėdis. Vadovaujantis Etatinio apmokėjimo tvarka, Mokytojų darbo krūvio koregavimas 2022-2023 m. m. ir paskirstymas“. | 2.Parengti mokytojų darbo krūvio tarifaciją 2022-2023 mokslo metams. | 2.Atsižvelgiant į moksleivių ir klasių komplektų skaičių, ugdymo plano galimybes, bus pakoreguotas mokytojų darbo krūvis 2022-2023 m. m. 2.1.Bus parengta mokytojų darbo krūvio 2022-2023 m. m. sandara. 2.2. Parengta nauja Etatinio apmokėjimo sistema. | Direktorės pavaduotojai ugdymui Jelena Glušakova, Alevtina Strumilienė, Odeta Bazarnienė, Vilma Veličkienė | 2022-08-25 |
| 3.Direkcinės tarybos posėdis. Pasiskirstymas vadybinėmis funkcijomis tarp mokyklos vadovų ir pasirengimas Mokytojų tarybos posėdžiui. | 3.Pasiskirstyti vadybinėmis funkcijomis tarp mokyklos vadovų. | 3.1. Pasiskirstyti vadybinėmis funkcijomis. 3.2. Pasirengimas mokytojų tarybos posėdžiui. Mokytojų tarybos posėdžio nutarimo projekto aptarimas. 3.3.Mokytojų tarybos posėdyje bus pristatyta ir aptarta pedagogų veiklos analizė už 2021-2022 m. m. Numatyti tikslai, uždaviniai, programos, projektai 2022-2023 m. m. | Reiza Zinkevičienė | 2022-08-24 |
| 4.Direkcinės tarybos posėdis. | 4.Siekti pagerinti mokinių lankomumą. | 4.Mokytojai ves lankomumo apskaitą. 4.1.Klasių vadovai informuos direktorės | Reiza Zinkevičienė. Direktorės pavaduotojos | 2022-09-09 |

| | | | | |
|--|--|--|--|-------------------|
| <p>Pamokų lankomumo apskaita, bendradarbiavimas su institucijomis, padedančiomis užtikrinti gerą mokinių lankomumą.</p> <p>Pasirengimas UTA įgyvendinimui. Veiksmų ir priemonių plano aptarimas.</p> | <p>4.1. Bendradarbiauti su institucijomis, padedančiomis užtikrinti gerą lankomumą.</p> <p>4.2.Pasirengti UTA įgyvendinimui.</p> | <p>pavadootojas ugdymui, mokinių tėvus apie klasės mokinių lankomumą.</p> <p>4.2.Klasių vadovai bendradarbiaus su Vaiko gerovės komisija.</p> <p>4.3 Sudaryta komanda UTA įgyvendinimui.</p> <p>4.4.Sudaryta Komunikacijos grupė.</p> <p>4.5.Vykdoma UTA sklaida bendruomenėje.</p> | <p>ugdymui.</p> <p>UTA komanda</p> | |
| <p>5.Direkcinės tarybos posėdis.</p> <p>Pagalbos mokiniui skyriaus valandų paskirstymas ir veiklos organizavimas.</p> | <p>5.Skirti papildomus užsiėmimus Pagalbos mokiniui skyriuje mokiniams, turintiems ugdymosi spragų.</p> <p>5.1.Suteikti mokyklos bendruomenei grįžtamojo ryšio informaciją apie mokinių veiklos veiksmingumą Pagalbos mokiniui skyriuje.</p> | <p>5. Nustatyta, kuriam mokiniui reikia pagalbos.</p> <p>5.1. Suteikta objektyvi informacija mokytojams, mokiniams, jų tėveliams apie ugdymo proceso rezultatus ir daromą pažangą.</p> <p>5.2.Naujais mokslo metais rengiant ilgalaikius dalykų planus, mokyklos ugdymo planus, metinį mokyklos veiklos planą, skiriamos papildomos valandos individualiam ir grupiniam darbui su mokiniams.</p> <p>5.3.Direktorės pavadootoja ugdymui Odeta Bazarnienė pateiks informaciją apie Pagalbos skyriuje vykdomą veiklą bei mokinių lankomumą.</p> <p>5.4. Lietuvių kalbos mokytojai, pasidalins patirtimi ir pasiekimais apie užsieniečių lietuvių kalbos mokymą.</p> | <p>Direktorės pavadootoja ugdymui Odeta Bazarnienė.</p> <p>Lietuvių kalbos metodinės grupės pirmininkė Jūratė Čiburaitė-Šarmavičienė</p> | <p>2022-09-05</p> |
| <p>6.Direkcinės tarybos posėdis.</p> <p>Specialiųjų poreikių turinčių mokinių, integruotų į bendrąsias klases, ugdymo užtikrinimas.</p> | <p>6. Sudaryti lygias galimybes ugdytis įvairių poreikių mokiniams ir pasiruošti įtraukiamam ugdymui</p> | <p>6. Parengtos ugdymosi programos specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.</p> <p>6.1. Parengtos bendrosios ir individualizuotos programos mokiniams, kurie ugdomi namuose.</p> <p>6.2.Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė pateiks informaciją apie specialiųjų poreikių mokinių ugdymąsi.</p> | <p>Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė.</p> <p>Mokytojų padėjėjai.</p> <p>Pagalbos specialistai</p> | <p>2022-10-14</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|------------|
| | | 6.3.Paskirti Mokytojų padėjėjai individualiam darbui su didelių specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais. | | |
| 7.Direkcinės tarybos posėdis. „Moksleivių socialinė-pilietinė veikla“. | 7. Skatinti mokinius ugdytis socialinius įgūdžius, dalyvaujant visuomeninėje veikloje. | 7.Organizuoti socialinę veiklą pagal parengtą mokyklos programą ir fiksuoti klasės dienyne bei moksleivių atsiskaitymo lapuose. 7.1. Aptarti ir pristatyti mokytojų bendruomenei papildytą Moksleivių socialinės-pilietinės veiklos aprašą. 7.2.Organizuoti savitvarkos dienas vieną kartą per mėnesį. 7.3.Visuomenės sveikatos specialistė Zina Piličiauskienė pateiks informaciją apie Mokyklos teritorijos tvarkymo dienų rezultatus. | Direktorės pavaduotojos ugdymui pateiks informaciją apie vykdomą veiklą kuruojamose klasėse | 2022-11-07 |
| 8.Direkcinės tarybos posėdis. Mokytojų pasirengimas metinės veiklos pristatymui. | 8.Skatinti mokytojus ugdytis vadybines kompetencijas. | 8..Mokytojų veiklos pristatymas, vykdomas pagal darbo grupės parengtas rekomendacijas. 8.1. Tvirtinamas Mokytojų veiklos atsiskaitymo grafikas. 8.2. Patvirtinta Mokytojų veiklos vertinimo grupė. | Direktorė Reiza Zinkevičienė | 2022-11-30 |
| 9. Išplėstinis direkcinis posėdis. Su lietuvių kalbos, istorijos ir menų mokytojų metodinėmis grupėmis dėl Mokyklos bendruomenės numatytų renginių, skirtų Sausio 13-ajai, Vasario 16-ajai ir Kovo 11-ajai, Tarptautinės Holokausto dienos paminėjimams. | 9. Ugdyti mokinių pilietiškumą ir skatinti dalyvavimą renginiuose, skirtuose Lietuvos valstybingumui paminėti. | 9.Parengtas ir patvirtintas renginių, skirtų Lietuvos valstybingumui paminėti planas; 9.1.Sausio 13-osios minėjimas. 9.2. Vasario 16 d. ir Kovo 11 d. minėjimai. 9.3. Tarptautinė Holokausto diena. | Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, Lietuvių kalbos, istorijos ir menų metodinių grupių mokytojai. Anglų kalbos mokytoja Irena Navickienė | 2023-01-06 |

| | | | | |
|--|---|---|---|------------|
| 10. Direkcinės tarybos posėdis. Pasirengimas diagnostinių tyrimų atlikimui. | 10.Skatinti mokinius siekti kokybiško išsilavinimo. | 10.Plano patvirtinimas dėl dalyvavimo NEC organizuojamuose mokinių žinių patikrinimuose. | Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė | 2023-02-06 |
| 11.Bendras direkcinės tarybos ir mokytojų metodinės tarybos posėdis. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas ir tobulinimas 2023-2024 mokslo metais. | 11. Plėsti dalykines kompetencijas, dalyvaujant kvalifikacijos kėlimo kursuose. | 11. Pateikta informacija apie pedagogų kvalifikacijos tobulinimą 2022-2023 m. m. ir mokytojų pasirengimą UTA programos įgyvendinimui. 11.1.Parengti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo projektą 2023-2024 mokslo metams. | Direktorės pavaduotoja ugdymui Alevtina Strumilienė. UTA komanda | 2023-03-09 |
| 12.Bendras direkcinės tarybos ir mokytojų metodinės tarybos posėdis. Pagrindinio ugdymo mokinių pasirengimas PUPP patikrinimui. | Skatinti mokinius siekti kokybiško išsilavinimo. | 12. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė pateiks informaciją apie dešimtokų pasirengimą PUPP | Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė | 2023-04-16 |

Pastaba. Direkcinės tarybos posėdžiai papildomai pravedami pagal poreikį.

III. MOKYKLOS METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2022-2023 MOKSLO METAMS

I. VILNIAUS „SAULĖTEKIO“ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO METODINĖ TARYBA 2022-2023 MOKSLO METAMS

- 1.Reiza Zinkevičienė, mokyklos direktorė, metodinės tarybos pirmininkė.
2. Odeta Bazarnienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, menų metodinės grupės kuratorė, sekretorė.
- 3.Vilma Veličkienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pradinio ugdymo metodinės grupės kuratorė, narė.
- 4.Jelena Glušakova, direktorės pavaduotoja ugdymui, humanitarinių ir socialinių mokslų metodinės grupės kuratorė, narė.
5. Alevtina Strumilienė, direktorės pavaduotoja ugdymui, dorinio ugdymo, tikslųjų mokslų, gamtamokslinio ir fizinio ugdymo metodinės grupės kuratorė, narė.
- 6.Tatjana Balkuvienė, muzikos mokytoja metodininkė, menų metodinės grupės pirmininkė, narė.
- 7.Natalija Valerina, pradinio ugdymo vyresnioji mokytoja, pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė, narė.

8. Diana Rusina, biologijos mokytoja, dorinio ugdymo, tikslųjų mokslų, gamtamokslinio ir fizinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė, narė.
9. Karina Karadžovienė, anglų kalbos vyresnioji mokytoja, humanitarinių ir socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė, narė.
10. Jūratė Čiburaitė-Šarmavičienė, lietuvių kalbos ir literatūros vyresnioji mokytoja, lietuvių kalbos ir technologijų metodinės grupės pirmininkė, narė.
11. Jelena Krylova, pradinio ugdymo mokytoja, metodinės tarybos narė.

II. DALYKINIŲ METODINIŲ GRUPIŲ PIRMININKAI 2022-2023 MOKSLO METAMS

1. Karina Karadžovienė, anglų vyresnioji mokytoja, humanitarinių ir socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė.
2. Diana Rusina, biologijos mokytoja, dorinio ugdymo, tikslųjų mokslų, gamtamokslinio ir fizinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė.
3. Natalija Valerina, pradinio ugdymo vyresnioji mokytoja, pradinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė.
4. Tatjana Balkuvienė, muzikos mokytoja metodininkė, kryptingo kompleksinio meninio ugdymo metodinės grupės pirmininkė.
5. Jūratė Čiburaitė-Šarmavičienė, lietuvių kalbos ir literatūros vyresnioji mokytoja, lietuvių kalbos ir technologijų metodinės grupės pirmininkė.

III. MOKYKLOS METODINĖS TARYBOS PLANAS 2022-2023 MOKSLO METAMS

MOKYKLOS UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIORITETAI 2022-2023 MOKSLO METAMS

1. Siekiant mokinių kokybiško ugdymo, stiprinti mokytojų gebėjimą organizuoti šiuolaikines pamokas, panaudojant ugdymo procese atnaujintą UTA ugdymo turinį, šiuolaikines strategijas, aktyvinančius ugdymosi metodus, skatinančius savivaldų mokymąsi, siekiant:

- 1.1. sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui;
- 1.2. parengti Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą;
- 1.3. stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.
2. Gerinti “Mokinio asmeninės pažangos (MAP) stebėjimo, fiksavimo sistemą panaudojant turimus duomenis (mokinio asmeninės pažangos fiksavimo duomenis kompetencijų aplankuose, mokyklos veiklos išorinio vertinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, diagnostinių tyrimų, trimestrų rezultatų pagal mokymosi dalykus, kontrolinių darbų, įskaitų ir kitus sukurtus ir taikomus stebėjimo įrankius).
2. Teikti mokiniams mokymosi pagalbą “Mokinio pagalbos teikimo skyriuje“:
 - 2.1. Mokymosi pasiekimų gerinimas ir pagalbos teikimas mokiniams, nepasiekusiems šalies vidurkio pagal nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų ir testų mokykloje rezultatus.
 - 2.1.1. skaitmeninio raštingumo įgūdžiai, lietuvių kalba, matematika, rusų (gimtoji kalba);
 - 2.1.2. pabėgusiems nuo karo ukrainiečiams, grįžusiems iš užsienio mokiniams lietuvių kalbos, ukrainiečių kalbos mokymas;
 - 2.1.3. pradinio ugdymo mokiniams pagalbą rengiant namų darbus Visos dienos mokyklos grupėje;
 3. Tobulinti Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo formas ir būdus, organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu būdu paskutinį mėnesio penktadienį.
 4. Naudoti ugdymo procese IT įrengimus, priemones išsigytas mokyklos, šalies ir tarptautinių projektų lėšomis.

5. Saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas dalyvaujant programose, projektuose.

6. Mokyklos nelankymo prevencijos modelio tobulinimas.

MOKYTOJŲ METODINĖS TARYBOS PRIEMONIŲ 2022-2023 MOKSLO METAMS PLANAS

| PRIEMONĖS | TIKSLAI | LAUKIAMAI REZULTATAI | VYKDYTOJAI IŠTEKLIAI | LAIKAS |
|---|---|---|--|------------|
| <p><u>1. Metodinės tarybos susirinkimas</u> „Dalykinių metodinių grupių 2022-2023 m. m. pirmininkų ir Mokyklos metodinės tarybos rinkimai“.</p> | <p>1. Skatinti įgalinančią lyderystę.</p> <p>2. Ugdyti vadybinius įgūdžius.</p> | <p>1. Bus išrinkti dalykinių metodinių grupių pirmininkai ir Mokyklos metodinė taryba, kurios aprobus ilgalaikius mokomųjų dalykų planus. Siekiant kokybiško mokinių ugdymo, kartu su dalykų mokytojais aptars ugdymo turinio diferencijavimo, integravimo galimybes ir netradicinių metodų taikymo ugdymo procese formas ir būdus.</p> <p>2. Pristatytas metinis veiklos planas 2022-2023 m. m. Parengtas ir pristatytas Metodinės tarybos veiklos plano 2022-2023 m. m. projektas. Nustatyti metodinės veiklos prioritetai, numatytos priemonės tikslams ir uždaviniams pasiekti.</p> <p>3. Dalykų mokytojai per mokinių atostogas, dirbdami nuotoliniu būdu, pakoreguos ilgalaikius dalykų planus.</p> | <p>Metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė Metodinių grupių pirmininkai. Žmogiškieji resursai.</p> | 2022-09-15 |
| <p><u>2. Metodinės tarybos susirinkimas</u> Mokyklos metodinės tarybos veiklos plano 2022-2023 m. m. patvirtinimas ir dalykinių metodinių grupių veiklos planų aptarimas.</p> | <p>2. Švietimo politikos išmanymas ir vykdymas.</p> | <p>2. Pritarta mokyklos metodinės veiklos 2022-2023 m. m. plane numatytoms priemonėms.</p> <p>1.1. Aprobuoti dalykinių metodinių grupių planai. Metodinėse grupėse aptarti ir priimti bendri susitarimai dėl ugdymo turinio planavimo tobulinimo.</p> <p>1.2. Aprobuoti naujai atvykusių mokytojų metiniai dalykų planai 2022-2023 m. m.</p> | <p>Metodinės tarybos pirmininkė Zinkevičienė R. Metodinių grupių pirmininkai. Žmogiškieji resursai.</p> | 2022-10-25 |

| | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|
| <p><u>3. Bendras Metodinės tarybos ir Mokytojų tarybos susirinkimas</u> Pasirengimas Mokytojų tarybos posėdžiui. Skaitmeninio raštingumo, lietuvių kalbos, matematikos, gimtosios (rusų kalbos) žinių ir gebėjimų formavimas pradinio ir pagrindinio ugdymo procese.</p> | <p>3.1. Išsiaiškinti kaip ugdymo procese panaudojamos IT priemonės įsigytos iš projektų lėšų. 3.2. Stiprinti mokytojų pasirengimą UTA</p> | <p>3. Dalykinių metodinių grupių nariai lankys kolegų pamokas ir vykdys ugdymo proceso stebėseną: 3.1. Metodinių grupių pirmininkai pristatys Mokytojų tarybos posėdyje kolegų įgytą patirtį panaudojant ugdymo procese skaitmenines technologijas 3.2. Pagalbos specialistai lankys mokytojų pamokas ir pristatys Mokytojų tarybos posėdyje SU mokinių ugdymosi pasiekimus; 3.3. Mokytojų tarybos posėdyje UTA komanda pristatys informaciją apie Mokytojų pasirengimą įgyvendinti naują UTA ugdymo turinį.</p> | <p>Direktorės pavaduotojos ugdymui. Socialinės pedagogės Nina Žemaitėlienė, Leokadija Misevičienė. Pagalbos specialistai.</p> | <p>2022-11-10</p> |
| <p><u>4. Bendras metodinės tarybos ir klasių vadovų susirinkimas</u> „Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo įrankio panaudojimo metodinės rekomendacijos“. Dalykinių metodinių grupių Pamokos plano pristatymas pagal UTA.</p> | <p>4.1. Skatinti mokytojus stebėti ir kaupti informaciją apie mokinio asmeninę pažangą (MAP), siekiant kokybiško ugdymo. 4.2. Skatinti metodinių grupių patirties sklaidą</p> | <p>4.1. Įgyvendinant 2020-2021 m. m. parengtą MAP aprašo metodiką, bus stebima, fiksuojama mokinio asmeninė pažanga. Naudojant IT priemones, įsigytas projektų lėšomis, mokiniai gebės 2022-2023 m. m. įsivertinti savo asmeninę pažangą, išsikelti ugdymosi tikslus, kartu su mokytoju parengti asmeninio tobulėjimo planą. VAP ir MAP bei mokinių kompetencijų aplankai bus saugomi klasių vadovų kabinetuose. 4.2. Dalykinės metodinės grupės pristatys įgytą patirtį rengiantis UTA įgyvendinimui.</p> | <p>Metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė. Metodinių grupių pirmininkai. UTA komanda.</p> | <p>2023-01-10</p> |
| <p><u>5. Bendras Metodinės tarybos ir Mokytojų tarybos susirinkimas</u> 1. Pasirengimas Mokytojų tarybos posėdžiui 1. Darbo grupės pakoreguotas „Pamokų lankomumo apskaitos,</p> | <p>5 Siekiant kokybiško šiuolaikiško ugdymo, pagerinti pamokų kokybę ir užtikrinti mokinių mokyklos bei pamokų lankymą.</p> | <p>5.1. Pristatytas pakoreguotas Pamokų lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas. Sumažės nelankančių mokyklos ir praleidinėjančių pamokas mokinių skaičius. 5.2. Mokinių dalyvavimas prevencinėse</p> | <p>Dalykinių metodinių grupių pirmininkai. Pagalbos mokiniui specialistai. Mokytojai ir klasių</p> | <p>2023-03-02</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|------------------------------|
| kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas“. | | programose, jų veiksmingumas gero pamokų lankymo. Bus iširtos priežastys, darančios įtaką pamokų praleidinėjimui ir pristatytos naujos prevencinės priemonės. Papildyta nuolat veikianti komanda iš pagalbos specialistų, mokytojų, klasių vadovų, mokytojų padėjėjų, kuri įgyvendins prevencines priemones. Pagerės mokinių pažangumas. | vadovai. | |
| <u>6. Bendras Metodinės tarybos ir Mokytojų tarybos susirinkimas</u> Pasirengimas mokinių žinių patikrinimui. Nacionalinių testų, diagnostinių testų ir PUPP apžvalga. | 6.Siekiant sėkmingo mokinių ugdymosi, pasirengimo pasiekimų patikrinimui, apžvelgti mokinių pasiekimus ir suteikti reikiamą pagalbą. | 6. Atlikta analizė parodo, ar 4, 8 ir 10 klasių mokiniai yra pasirengę diagnostiniams, nacionaliniams testams nuotoliniu būdu, ar įgijo informacinio raštingumo kompetencijų. Atsižvelgdami į testų ir pasiekimų patikrinimų rezultatus, mokytojai patobulins ilgalaikius dalykų ugdymo planus, pritaikydami juos įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams. Bus teikiama pagalba mokiniams Pagalbos mokiniui skyriuje. | Metodinių grupių pirmininkai. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė, grupių kuratoriai. | 2023-03-20 2023-06-30 |
| <u>7. Prevencinių programų ir projektų patyčių ir smurto mažinimas mokykloje-centre įgyvendinimas</u> | 7.Kurti saugią, sveiką, jaukią ir emocinę ugdymosi aplinką be patyčių, laiduojančią gerą ugdymosi kokybę. | 7.Preveninių programų dėka bus sukurta gera mokyklos emocinė aplinka. Saugi mokykla, geri mokytojai, įdomios šiuolaikiškos pamokos, atviras mokytojų ir vadovų bendravimas su tėvais. 2022-2023 m. m. tęsiamos šios programos ir projektai: „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“, „Reikia elgtis su kitais taip, kaip norėtum, kad elgtųsi su tavimi“, „Socialinių įgūdžių vystymas“, „Savaitė be patyčių“, „Paauglystės kryžkelės“, „Konfliktai ir bendradarbiavimas“, | Metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė. Metodinių grupių pirmininkai. Socialinė pedagogė. 1-10 klasių vadovai. | 2022-09-02 – 2023 - 06-30 |

| | | | | |
|---|--|--|---|------------|
| | | „Neteisingi pasirinkimai. Kas manęs laukia?“. Projektai, skirti 1-10 klasių mokiniams ir mokyklos bendruomenei. | | |
| 8. Bendras Vaiko gerovės komisijos ir Mokyklos metodinės tarybos susirinkimas “Specialiųjų poreikių turinčių mokinių, integruotų į bendrąsias klases, ugdymo užtikrinimas“. | 8. Sudaryti lygias galimybes ugdytis įvairių poreikių mokiniams. | 8. Vyks pasirengimas įtraukiam ugdymui: mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, dalijimasis pedagogine patirtimi. Parengtos ir tobulinamos ugdymosi programos specialiųjų poreikių turintiems mokiniams. 8.1. Parengtos bendrosios ir individualizuotos programos mokiniams, kurie ugdomi namuose. 8.2. Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė pateiks informaciją apie specialiųjų poreikių mokinių ugdymąsi. 8.3. Paskirti Mokytojų padėjėjai individualiam darbui su didelių specialiųjų poreikių turinčiais mokiniams. | Socialinė pedagogė Nina Žemaitėlienė. Pagalbos specialistai. Mokytojų taryba. Gerovės komisija. Mokytojų padėjėjai. | 2023-04-11 |
| Tikslas. Skatinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą, siekiant kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, puoselėjant jo sveikatą, socialumą ir brandą. | | | | |
| Uždavinys. Motyvuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti mokyklos gyvenime, savanoriauti, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus. | | | | |
| <u>Priemonės</u> Bendradarbiavimas su mokinių tėvais Bendrieji tėvų susirinkimai ir klasių susirinkimai: 1. Pranešimas apie mokinių Skaitmeninio raštingumo, lietuvių kalbos, matematikos, gimtosios (rusų) kalbos žinias ir gebėjimus | 1. Direktorė Reiza Zinkevičienė. | 1. 2022-12-05 | 1. Bendras tėvų susirinkimas vyks mokyklos aktų salėje. | |

| | | | | |
|--|---|---------------------|--|--|
| <p>pradinio ir pagrindinio ugdymo procese.</p> <p>2.Pradinio ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių pasiekimai pasibaigus pirmam trimestriui. Lyginamoji analizė tarp klasių.</p> <p>3.Klasių tėvų susirinkimuose analizuojama Mokinio asmeninės pažangos pasiekimai.</p> <p>4.Bendruomenės pasirengimas UTA įgyvendinimui.</p> | | | <p>1-10 klasių susirinkimai vyks klasių vadovų kabinetuose.</p> | |
| <p>1.Pranešimas apie Mokyklos nelankymo prevenciją. Atnaujinto modelio strategijos ir jų įgyvendinimas.</p> <p>2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių pasiekimai pasibaigus pirmam trimestriui. Lyginamoji analizė tarp klasių.</p> <p>3.Mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo įrankių panaudojimas, pagalbos mokiniui teikimo efektyvumas lyginant pirmo ir antro trimestro pasiekimus (klasėse, individualia tvarka)</p> <p>4. Bendruomenės pasirengimas UTA įgyvendinimui.</p> | <p>2.Direktorės pavaduotojos ugdymui: Alevtina Strumilienė, Jelena Glušakova, Odeta Bazarnienė Vilma Veličkienė</p> | <p>2.2023-03-06</p> | <p>2. Bendras tėvų susirinkimas vyks mokyklos aktų salėje.</p> <p>1-10 klasių susirinkimai vyks klasių vadovų kabinetuose.</p> | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>1. Pranešimas dėl saugios emocinės aplinkos ir bendravimo bei bendradarbiavimo santykių bendruomenėje kūrimas. (Atliktų tyrimų analizė, Mokinių dalyvavimas projektuose užtikrinant emocinį saugumą)</p> <p>2. Pradinio ir Pagrindinio ugdymo mokinių ugdymosi pasiekimai, įvertinus Nacionalinių testų ir PUPP rezultatus.</p> <p>3. Pradinio ir pagrindinio ugdymo klasių mokinių pasiekimai pasibaigus antram trimestriui. Lyginamoji analizė tarp klasių.</p> <p>4. Mokinio asmeninės pažangos aptarimas individualia tvarka.</p> | <p>3. Direktorės pavaduotoja ugdymui Odeta Bazarnienė.</p> | <p>3. 2023-03-06, 2023-06-15</p> | <p>3. Bendras tėvų susirinkimas vyks mokyklos aktų salėje.</p> <p>1-10 klasių susirinkimai vyks klasių vadovų kabinetuose.</p> | |
| <p>1. Mokyklos pasirengimas įtraukiamam ugdymui.</p> <p>2. Bendruomenės pasirengimas UTA įgyvendinimui.</p> | <p>5. Direktorė Reiza Zinkevičienė</p> | | | |
| <p>1. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</p> | <p>6. Direktorė Reiza Zinkevičienė</p> | <p>6. Atnaujintos bendradarbiavimo sutartys su lopšeliais-darželiais, Naujininkų poliklinika. Mokiniai organizuos Mokytojų dienos progą savivaldos dienas Naujininkų seniūnijos lopšeliuose-darželiuose.</p> <p>Mokiniai kartu su mokytojais dalyvaus Naujininkų bendruomenės renginiuose, akcijose, šventėse.</p> | <p>6. Direktorės pavaduotojos ugdymui. Metodinių grupių pirmininkai.</p> | |

REKOMENDACIJOS DALYKINĖMS METODINĖMS GRUPĖMS 2022-2023 MOKSLO METAMS

1. Perrašyti „veikla iš Mokyklos metodinio plano“.

2. Papildyti, kaip planuosite dalykinės metodinės grupės veiklą. Gali būti taip:

*Susitarimas dėl metinio dalyko planavimo;

*Dėl vadovėlių, kuriuos naudosite;

*Dėl vaizdinių priemonių ir vadovėlių poreikio;

*Dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo;

*Dėl metodikos grupės posėdžių temų ir laiko;

*Dėl pasidalijimo gerąja darbo patirtimi (atviros pamokos);

*Dėl metodų taikymo (Mokykla be sienų, Klasė be sienų ir kt.);

*Dėl konkursų, olimpiadų organizavimo ir dalyvavimo mieste, šalies olimpiadose;

*Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo kursų analizė;

*Mokytojų metodinės veiklos aptarimas;

*Mokyklos veiklos įsivertinimas ir rekomendacijų panaudojimas ugdymo turinio ir proceso tobulinimui;

*Meniniai projektai, koncertai ir t.t.;

*Elektroninio dienyno panaudojimas fiksuojant klasės pasiekimus, individualią mokinių pažangą, informuojant mokinių tėvus.

*Dėl pasirengimo įgyvendinti UTA.

*Dėl pasirengimo įtraukiamam ugdymui.

* Planuojant veiklas būtina atsižvelgti į mokyklos prioritetus (Veiklos planas 2022-2023 m.)

Rengdami dalykinės metodinės grupės planą, vadovaukitės Mokyklos metodiniame plane numatytais veiklomis. Įrašykite į savo planą tas veiklas, kurios atitinka jūsų metodinės grupės uždavinius. Atsižvelkite į mokyklos prioritetus. Mokyklos 2022-2023 m. m. veiklos plane, surasite veiklas, kurios tinka jūsų dalykinei grupei.

Metinis veiklos planas 2022-2023 m. m. patalpintas Mokyklos-daugiafunkcio centro svetainėje pridėtos prie plano. Atkreipkite dėmesį į mokytojų tarybos posėdžius, direkcinių posėdžių temas ir pan. Būtina įrašyti į jūsų planą bendrus susirinkimus su Mokytojų taryba, su direkcine taryba. Galite įrašyti mokytojų tarybos posėdžių temas dėl to, jog aptarinėsite mokinių pasiekimus prieš kiekvieną trimestrą arba po jo.

Kuriai metodinei grupei tinka šios priemonės, įsirašykite į savo planą:

PVZ.

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------------|--|
| <p>1. „Moksleivių ir mokytojų pasirengimas ir dalyvavimas Tolerancijos centro renginiuose, skirtuose Holokausto aukoms atminti“.</p> <p>METODINEI GRUPEI</p> | <p>1. Ugdyti mokinių pilietiškumą.</p> | <p>1. 5-10 klasių mokiniai dalyvaus Holokausto aukų pagerbimo ceremonijoje Panerių memoriale (1 diena).</p> <p>1.1. Mokiniai kartu su mokytojais vyks traukiniu į Panerius ir dalyvaus Gyvųjų marše.</p> <p>1.2. Ceremonijos metu meno studijų mokiniai atliks dvi dainas, parengtas renginiui.</p> <p>1.3. Informaciją paskelbti moksleiviams bei jų tėvams internetinėje svetainėje, informaciniuose stenduose, per tėvų susirinkimus.</p> <p>1.4. Direktorė, Metodinės grupės pirmininkė informuos apie mokinių dalyvavimą renginiuose.</p> | <p>Metodinės grupės pirmininkė</p> | |
| <p>2. Moksleivių socialinė-pilietinė veikla“.</p> <p>METODINEI GRUPEI</p> | <p>2. Skatinti mokinius ugdyti socialinius įgūdžius, dalyvaujant visuomeninėje veikloje.</p> | <p>2. Organizuoti socialinę veiklą pagal parengtą mokyklos programą ir fiksuoti klasės dienyne bei moksleivių atsiskaitymo lapuose.</p> <p>2.1. Aptarti ir pristatyti mokytojų metodinei grupei papildytą Moksleivių socialinės-pilietinės veiklos aprašą.</p> <p>2.2. Organizuoti savitvarkos dienas vieną kartą per mėnesį.</p> | <p>Metodinės grupės pirmininkė</p> | |
| <p>3. Mokytojų pasirengimas metinės veiklos pristatymui.</p> <p>METODINEI GRUPEI</p> | <p>3. Skatinti mokytojus ugdyti vadybines kompetencijas.</p> | <p>3. Mokytojų veiklos pristatymas, vykdomas pagal darbo grupės parengtas rekomendacijas.</p> <p>3.1. Rengiamas Mokytojų veiklos</p> | <p>Metodinės grupės pirmininkė</p> | |
| <p>4. Programos „Lietuvių kalbos ir kultūrinio</p> | <p>4. Skatinti visų dalykų mokytojus ugdyti mokinių</p> | <p>4. Dalykinės metodinės grupės pirmininkė pateiks informaciją, kaip</p> | <p>Metodinės grupės pirmininkė</p> | |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------|--|
| raštingumo gerinimas“ įgyvendinimas visų dalykų pamokose. METODINEI GRUPEI | lietuvių kalbos ir literatūros komunikacinius ir skaitymo gebėjimus. | mokiniam teikiama pagalba skaitant, rašant, kalbant visų dalykų pamokose. Mokytojų pastebėjimai ir rekomendacijos dėl mokinių skaitymo įgūdžių formavimo, įgyvendinant programą. | | |
| 5. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas 2022-2023 mokslo metais. METODINEI GRUPEI | 5. Plėsti dalykines kompetencijas, dalyvaujant kvalifikacijos kėlimo kursuose. | 5. Aptarti mokytojų kvalifikacijos kėlimo programą ir pateikti siūlymus mokyklos vadovei 2022-2023 mokslo metams. | Metodinės grupės pirmininkė | |
| 6 Mokyklos bendruomenės numatytų renginių, skirtų Sausio 13-ajai, Vasario 16- ajai ir Kovo 11-ajai, Tarptautinės Holokausto dienos paminėjimai. METODINEI GRUPEI | 6 Ugdyti mokinių pilietiškumą ir skatinti dalyvavimą renginiuose, skirtuose Lietuvos valstybingumui paminėti. | 6.Aptartas renginių, skirtų Lietuvos valstybingumui paminėti planas; 14.1.Sausio 13-osios minėjimas. 14.2. Vasario 16 d. ir Kovo 11 d. minėjimai. 14.3. Tarptautinė Holokausto diena. | Metodinės grupės pirmininkė | |
| 7. Pasirengimas diagnostinių tyrimų atlikimui. METODINEI GRUPEI | 7. Skatinti mokinius siekti kokybiško išsilavinimo. | 7.Plano aptarimas dėl dalyvavimo NŠA organizuojamuose mokinių žinių patikrinimuose. | Metodinės grupės pirmininkė | |

Parengė Mokyklos metodinės tarybos pirmininkė Reiza Zinkevičienė